
02001851402050020



2461

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 185**

14 Φεβρουαρίου 2005

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 7512/ΚΓ (1)

Τροποποίηση της υπ' αριθμ. πρωτ. 3972/ΚΓ/16.1.2004 Απόφασης του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα "Τροποποίηση της υπ'αριθμ. Πρωτ. 9152/ΚΓ/29.1.2002 Απόφασης του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων "Έγκριση Υλοποίησης του Υποέργου 1 "Υλοποίηση Προγράμματος Επιμόρφωσης 1" της Πράξης "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην Εκπαίδευση" του Μέτρου 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας", από το ΥΠ.Ε.Π.Θ., ως Τελικό Δικαιούχο, χωρίς προσφυγή σε εξωτερικό ανάδοχο".

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τη διάταξη του άρθρου 2 παρ. 10 του Ν. 2233/94
2. Τη διάταξη του άρθρου 50 του Ν. 2313/96
3. Τη διάταξη του άρθρου 11 του Ν. 2640/98
4. Το γενικότερο κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον Ειδικό Λογαριασμό του ΥΠ.Ε.Π.Θ.
5. Το άρθρο 55 παρ. 4 του Ν. 1566/1985, σύμφωνα με το οποίο ο Υπουργός Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, μπορεί με απόφασή του να συγκροτεί ομάδες εργασίας από δημοσίους εκπαιδευτικούς ή υπαλλήλους και από ιδιώτες
6. Την υπ' αριθμ. Γ2/4829/27.11.2000 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, με την οποία είχε οριστεί ως τελικός δικαιούχος του Έργου με τίτλο "Προετοιμασία του δασκάλου της κοινωνίας της πληροφορίας / Αρχική επιμόρφωση όλων των εκπαιδευτικών στις Τ.Π.Ε.", το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο
7. Την υπ' αρ. πρωτ. 151047/ΚτΠ165/28.01.2002 Απόφαση Ένταξης του Ειδικού Γραμματέα για την "Κοινωνία της Πληροφορίας", όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αρ. πρωτ. 152.825/ΚτΠ5908-Β1/2.12.2003 και 152.697/ΚτΠ 7537-Β1/29.7.2004 Αποφάσεις του Ειδικού Γραμματέα για την "Κοινωνία της Πληροφορίας"
8. Το υπ' αριθμ. 135411/ΚΓ/29.11.2004 έγγραφο του Υπ.Ε.Π.Θ με αίτημα την 3η τροποποίηση του ΤΔΕ
9. Την υπ' αρ. πρωτ. 153.639/ΚτΠ/11023-Β1/23.12.2004 Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα για την "Κοινωνία της Πληροφορίας", με θέμα "3η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξης στο Μέτρο 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας" (ΕΠ ΚτΠ) με τίτλο "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην αξιοποίηση των ΤΠΕ στην Εκπαίδευση"
10. Το Τεχνικό Δελτίο της Πράξης "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην Εκπαίδευση" του Μέτρου 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας", όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. πρωτ. 153.639/ΚτΠ/11023-Β1/23.12.2004 Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα για την "Κοινωνία της Πληροφορίας"

με θέμα "3η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξης στο Μέτρο 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας" (ΕΠ ΚτΠ) με τίτλο "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην αξιοποίηση των ΤΠΕ στην Εκπαίδευση"

11. Την υπ' αριθμ. 3971/ΚΓ/16.1.2004 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, "Τροποποίηση της υπ'αριθμ. 9143/ΚΓ/29.1.2002, που αφορά στο Σύστημα Διαχείρισης, Παρακολούθησης και Ελέγχου της Πράξης "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην Εκπαίδευση", όπως συμπληρώθηκε με τις υπ'αριθμ. 96598/ΚΓ/19.9.2002 και 128683/ΚΓ/2.12.2002 αποφάσεις του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων

12. Το Τεχνικό Δελτίο του Υποέργου 1 με τίτλο "Υλοποίηση Προγράμματος Επιμόρφωσης 1" της Πράξης "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην Εκπαίδευση" του Μέτρου 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας", όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. πρωτ. 153.639/ΚτΠ/11023-Β1/23.12.2004 Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα για την "Κοινωνία της Πληροφορίας" με θέμα "3η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξης στο Μέτρο 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας" (ΕΠ ΚτΠ) με τίτλο "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην αξιοποίηση των ΤΠΕ στην Εκπαίδευση"

13. Την υπ'αριθμ. Πρωτ. 9152/ΚΓ/29.1.2002 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως τροποποιήθηκε με την 3972/ΚΓ/16.1.2004 Απόφαση, που αφορά στην Έγκριση Υλοποίησης του Υποέργου 1 "Υλοποίηση Προγράμματος Επιμόρφωσης 1" της Πράξης "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην Εκπαίδευση" του Μέτρου 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας", από το ΥΠ.Ε.Π.Θ., ως Τελικό Δικαιούχο, χωρίς προσφυγή σε εξωτερικό ανάδοχο

14. Τις διατάξεις του Ν. 2860/2000 "Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου στήριξης και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ 251/τΑ/14.11.2000)

15. Την Απόφαση της Επιτροπής των Ε.Κ. Ε(2000) 3405/28.11.2000, σχετικά με την έγκριση του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης για τις κοινοτικές διαρθρωτικές παρεμβάσεις στις περιφέρειες που υπάγονται στο στόχο αριθ.1 στην Ελλάδα

16. Την με αρ. C (2001) 551, 14.3.2001, απόφαση έγκρισης του Ε.Π. "Κοινωνία της Πληροφορίας" από την Επιτροπή των Ε.Κ. με ARINCO 2000/GR/16/1/PO/023

17. Το Συμπλήρωμα Προγραμματισμού όπως αυτό εγκρίθηκε με την αρ. 1/14.05.2001 Απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. "ΚτΠ" και όπως ισχύει σήμερα, και ειδικά το τμήμα που αναφέρεται στο Μέτρο 1.2

18. Τα ειδικά κριτήρια επιλογής των πράξεων στο συγκεκριμένο μέτρο όπως αυτά καθορίστηκαν με την αρ. 1/14.05.2001 Απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης Ε.Π. "ΚτΠ"

19. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1260/99 "περί γενικών διατάξεων για τα Διαρθρωτικά Ταμεία"

20. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1784/99 "σχετικά με το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο"

21. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1159/200 "για τις δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας που πρέπει να αναλαμβάνουν τα κράτη μέλη σχετικά με τις παρεμβάσεις των διαρθρωτικών ταμείων"

22. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1685/2000 και όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό αριθμ. 448/2004 "για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του καν. Αριθμ. 1260/99, όσον αφορά την επιλεξιμότητα των δαπανών των ενεργειών που συγχρηματοδοτούνται από τα Διαρθρωτικά Ταμεία"

23. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 438/2001 "για θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1260/99 του Συμβουλίου όσον αφορά τα Συστήματα Διαχείρισης και Ελέγχου των παρεμβάσεων των Διαρθρωτικών Ταμείων"

24. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 448/2001 "για θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1260/99 του Συμβουλίου όσον αφορά τη διαδικασία διενέργειας δημοσιονομικών διορθώσεων στην παρέμβαση που χορηγείται στο πλαίσιο των Διαρθρωτικών Ταμείων"

25. Την Αριθ. 24812/ΓΔΑΠΠΠΔΕ 235 ΚΥΑ "Προσδιορισμός στοιχείων που καταχωρίζονται στο ΟΠΣ και χρόνος υποβολής τους σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ. 3 του Ν. 2860/2000" (ΦΕΚ 1002/τΒ/31.07.2001)

26. Την ανάγκη τροποποίησης της υπ'αριθμ. πρωτ. 3972/ΚΓ/16.1.2004 Απόφασης του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, μετά την έκδοση της υπ' αρ. πρωτ. 152825/ΚτΠ5908-Β1/23.12.2003 Απόφασης του Ειδικού Γραμματέα για την "Κοινωνία της Πληροφορίας" με θέμα "Τροποποίηση της Απόφασης ένταξης Πράξης στο Μέτρο 1.2 του Ε.Π. "Κοινωνία της Πληροφορίας" (ΕΠ ΚτΠ) με τίτλο "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των ΤΠΕ στην Εκπαίδευση"

27. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη εις βάρος του Τακτικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση της υπ' αριθμ. πρωτ. 3972/ΚΓ/16.1.2004 Απόφασης του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα "Τροποποίηση της υπ'αριθμ. Πρωτ. 9152/ΚΓ/29.1.2002 Απόφασης του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων "Έγκριση Υλοποίησης του Υποέργου 1 "Υλοποίηση Προγράμματος Επιμόρφωσης 1" της Πράξης "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην Εκπαίδευση" του Μέτρου 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας", από το ΥΠ.Ε.Π.Θ., ως Τελικό Δικαιούχο, χωρίς προσφυγή σε εξωτερικό ανάδοχο".

1. Το ΥΠΕΠΘ, στο πλαίσιο της υλοποίησης με ίδια μέσα, διαθέτει τα ακόλουθα μέσα για την εκτέλεση του υποέργου, χωρίς κόστος για το έργο:

1.1. Τις κτιριακές εγκαταστάσεις των αιθουσών των δημοσίων Κέντρων Στήριξης Επιμόρφωσης (ΚΣΕ) στις οποίες υλοποιούνται προγράμματα επιμόρφωσης εκπαιδευτικών.

1.2. Τον ηλεκτρονικό, ηλεκτρολογικό και λοιπό εξοπλισμό των αιθουσών των δημοσίων ΚΣΕ που χρησιμοποιείται για τις ανάγκες υλοποίησης των προγραμμάτων επιμόρφωσης εκπαιδευτικών.

1.3. Τις κτιριακές εγκαταστάσεις στις οποίες είναι εγκατεστημένες οι Επιτροπές Επιμόρφωσης στις 32 περιοχές ευθύνης του υποέργου.

1.4. Το κόστος των λοιπών παροχών προς τρίτους (ΔΕΗ, ΕΥΔΑΠ κλπ.) που αφορά στις υπό 1.3 εγκαταστάσεις.

1.5. Το προσωπικό των Διευθύνσεων Εκπαίδευσης στις 32 περιοχές ευθύνης, που λόγω αρμοδιότητας απασχολείται στο πλαίσιο υλοποίησης του υποέργου καθώς και τις υφιστάμενες υποδομές στις εγκαταστάσεις των Διευθύνσεων.

1.6. Το προσωπικό των Δημόσιων Σχολικών Μονάδων στις 32 περιοχές ευθύνης, που λόγω αρμοδιότητας απασχολείται στο πλαίσιο υλοποίησης του υποέργου καθώς και τις υφιστάμενες υποδομές στις εγκαταστάσεις των Σχολικών Μονάδων.

1.7. Τις υπηρεσίες Internet και τον δικτυακό εξοπλισμό του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου, που χρησιμοποιούνται στο πλαίσιο υλοποίησης των προγραμμάτων επιμόρφωσης στις 32 περιοχές ευθύνης.

1.8. Τις υπηρεσίες Internet του Πανελλήνιου Σχολικού Δικτύου (και κατ' επέκταση του δικτυακού εξοπλισμού), που διατίθενται προς τους επιμορφωμένους εκπαιδευτικούς στις 32 περιοχές ευθύνης μέσω dialup account.

1.9. Την κτιριακή υποδομή καθώς και την υπηρεσίες Internet που διαθέτει το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο στην Αθήνα.

1.10. Το ανθρώπινο δυναμικό που έχει διαθέσει το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο για την υλοποίηση του έργου.

2. Στα πλαίσια του Υποέργου 1 θα εκτελεστεί η επιμόρφωση 45.800 εκπαιδευτικών. Συνολικά θα υλοποιηθούν 2.202.240 ανθρωποώρες εκπαίδευσης. Από τα 44.536.777, 66 €, που είναι ο προϋπολογισμός του Υποέργου 1, το ποσό των 27.459.392,32 € θα διατεθεί, με τη σύμφωνη γνώμη των αρμόδιων Κοινοτικών Οργάνων, στους εκπαιδευτικούς ως επίδομα για την παρακολούθηση των προγραμμάτων επιμόρφωσης και την εν συνεχεία πιστοποίησή τους. Συνεπώς, για τις δράσεις σχεδιασμού - υλοποίησης και οργανωτικής στήριξης της επιμόρφωσης θα διατεθούν 17.077.385,54 €, δηλαδή η δαπάνη ανά ανθρωποώρα εκπαίδευσης ανέρχεται στο ύψος των 7,75 €. Το κόστος αυτό είναι ενδεικτικό, καθώς είναι δυνατό να μεταβληθεί έως το τέλος της Πράξης.

Στο παραπάνω κόστος ανθρωποώρας συμπεριλαμβάνονται και όλες οι ενέργειες, οι μελέτες και τα εργαλεία που εκπονήθηκαν με στόχο την αποτελεσματικότερη υλοποίησης της εκπαίδευσης.

Αναλυτικά, οι εργασίες που θα εκτελεστούν στα πλαίσια του ανωτέρω Υποέργου εξασφαλίζοντας υψηλά επίπεδα ποιότητας της επιμορφωτικής διαδικασίας αναφέρονται στις παρακάτω ενότητες.

3. Οι εργασίες που θα εκτελεστούν στο πλαίσιο του ανωτέρω Υποέργου αφορούν τα ακόλουθα:

Το υποέργο έχει ως φυσικό αντικείμενο την επιμόρφωση 45.800 εκπαιδευτικών στις Διευθύνσεις Εκπαίδευσης : Α΄ Αθήνας, Ν. Βοιωτίας, Ν. Ευβοίας, Ν. Λάρισας, Ν. Μαγνησίας, Ν. Καρδίτσας, Ν. Τρικάλων, Ν. Ημαθίας, Ν. Πιερίας, Α΄ Θεσσαλονίκης, Β΄ Θεσσαλονίκης, Ν. Χαλκιδικής, Ν. Φλώρινας, Ν. Γρεβενών, Ν. Δράμας, Ν. Καστοριάς, Ν. Κιλκίς, Ν. Κοζάνης, Ν. Πέλλας, Ν. Σερρών, Ν. Καβάλας, Ν. Ξάνθης, Ν. Ροδόπης, Ν. Έβρου, Ν. Δωδεκάνησου, Ν. Σάμου, Ν. Χίου, Ν. Λέσβου, Ν. Ηρακλείου, Ν. Λασιθίου, Ν. Ρεθύμνου και Ν. Χανίων.

Με την τεχνική και επιστημονική στήριξη, επίβλεψη και παρακολούθηση του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου, τα προγράμματα επιμόρφωσης πραγματοποιούνται από τα Κέντρα Στήριξης Επιμόρφωσης (Κ.Σ.Ε.), με την επίβλεψη και παρακολούθηση σε τοπικό επίπεδο από τις Επιτροπές Επιμόρφωσης (Ε.Ε.). Το κάθε πρόγραμμα επιμόρφωσης αφορά μία ομάδα δέκα (10) ως δεκαπέντε (15) επιμορφούμενων εκπαιδευτικών.

Ειδικότερα, το υποέργο εξειδικεύεται στις ακόλουθες δραστηριότητες:

1. Σύνταξη Μητρώου Επιμορφωτών.
2. Σύνταξη Μητρώου ΚΣΕ.
3. Επιλογή μελών Επιτροπών Επιμόρφωσης.
4. Σχεδιασμός προγραμμάτων και μοντέλων επιμόρφωσης.
5. Σύνταξη προδιαγραφών και αξιολόγησης επιμορφωτικού υλικού.
6. Εκπόνηση επιμορφωτικού υλικού (έντυπου και ηλεκτρονικού).
7. Αναπαραγωγή και διακίνηση επιμορφωτικού υλικού (έντυπου και ηλεκτρονικού).
8. Υλοποίηση προγραμμάτων επιμόρφωσης.
9. Έρευνα και διαμορφωτική αξιολόγηση του περιεχομένου επιμόρφωσης και του εκπαιδευτικού υλικού.
10. Προγράμματα επιμόρφωσης στελεχών της εκπαίδευσης και εμπλεκομένων στην υλοποίηση της επιμόρφωσης.
11. Πληροφόρηση & Ενημέρωση Εκπαιδευτικών και παραγόντων του έργου αναφορικά με θέματα επιμόρφωσης και πιστοποίησης.
12. Λειτουργία Help Desk για την τεχνική στήριξη των εμπλεκομένων στην επιμόρφωση.
13. Λειτουργία κόμβου: ηλεκτρονικό ταχυδρομείο και παροχή υποστήριξης μέσω του διαδικτύου.
14. Ανάπτυξη, Λειτουργία και Υποστήριξη των Κέντρων Πληροφόρησης.
15. Ενημέρωση της βάσης δεδομένων του Πληροφορικού Συστήματος Διαχείρισης και Παρακολούθησης.
16. Επιλογή των Κέντρων Πιστοποίησης (ΚΕΠΙΣ)
17. Τεχνική στήριξη του Υπ.Ε.Π.Θ. από το Π.Ι στον τομέα του σχεδιασμού, της οργάνωσης, της υλοποίησης και της αξιολόγησης της επιμόρφωσης καθώς και της διοίκησης, διαχείρισης και παρακολούθησης του υποέργου.

4. Τρόπος και διαδικασίες Υλοποίησης του Υποέργου

Κατά την εκτέλεση του υποέργου προκύπτουν έκτακτες δαπάνες και πραγματοποιούνται επιμέρους αναθέσεις εκτέλεσης εργασιών λόγω των ιδιαίτερων αναγκών και συνθηκών υλοποίησης που προκύπτουν από τη φύση του έργου και αφορούν τις ακόλουθες δραστηριότητες:

4.1. Την υλοποίηση των προγραμμάτων επιμόρφωσης από Δημόσια Σχολεία - Κ.Σ.Ε.

4.2. Την υλοποίηση των προγραμμάτων επιμόρφωσης στα λοιπά Κ.Σ.Ε.

Τα Κέντρα Στήριξης Επιμόρφωσης (ΚΣΕ) είναι οι φορείς στους οποίους θα ανατεθεί η διεξαγωγή των προγραμμάτων επιμόρφωσης. Ως ΚΣΕ μπορούν να λειτουργήσουν ΑΕΙ, ΤΕΙ, ΠΕΚ, δημόσια και ιδιωτικά ΙΕΚ, δημόσια και ιδιωτικά σχολεία, πιστοποιημένα από το Υπουργείο Εργασίας δημόσια και ιδιωτικά ΚΕΚ στον τομέα Πληροφορικής, επιστημονικές ενώσεις, ερευνητικά ινστιτούτα και πανεπιστημιακά ινστιτούτα, το Εθνικό Κέντρο Δημόσιας Διοίκησης και το Ινστιτούτο Διαρκούς Εκπαίδευσης και Κατάρτισης Ενηλίκων.

4.3. Την εκτέλεση εργασιών από τα μέλη (στελέχη της εκπαίδευσης και εκπαιδευτικοί) των Επιτροπών Επιμόρφωσης, οι οποίες απαιτείται να εκτελούνται εκτός του ωραρίου εργασίας τους, δεδομένου ότι το αντικείμενο των εργασιών αυτών αφορά στην υλοποίηση των προγραμμάτων επιμόρφωσης, τα οποία πραγματοποιούνται πέραν του σχολικού ωραρίου.

4.4. Την εκτέλεση των εργασιών υποστήριξης των Επιτροπών Επιμόρφωσης από φυσικά πρόσωπα για την εισαγωγή και επεξεργασία ηλεκτρονικών δεδομένων.

4.5. Την αναπαραγωγή του επιμορφωτικού υλικού και τη διανομή του στις Επιτροπές Επιμόρφωσης.

4.6. Την υλοποίηση των δραστηριοτήτων 3.1 έως 3.5 και 3.8 έως 3.17, που αναφέρονται στην ενότητα 3 ανωτέρω, από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο, οι οποίες αφορούν σε παραδοτέα που έχουν εξειδικευμένο χαρακτήρα, συμβάλλουν στην επιτυχή υλοποίηση Υποέργου και δημιουργούν προστιθέμενη αξία, συνολικά για την Πράξη. Για την υλοποίηση των ως άνω αναφερόμενων δραστηριοτήτων, συστήνονται με Υπουργικές Αποφάσεις υποομάδες εργασίας το έργο των οποίων αφορά έκτακτες και ιδιαίτερες ανάγκες σχετικές με έρευνες για την επιστημονική προσέγγιση και εξειδικευμένη τεκμηρίωση διαφόρων θεμάτων της Πράξης και ιδιαίτερα την παιδαγωγική και διδακτική διάσταση του περιεχομένου της. Οι υποομάδες εργασίας αποτελούνται από δημόσιους υπαλλήλους οι οποίοι για την υλοποίηση του έργου τους, εργάζονται εκτός του ωραρίου εργασίας τους, και τους οποίους συνεπικουρούν ελεύθεροι επαγγελματίες, οι οποίοι επιλέγονται βάσει της κείμενης νομοθεσίας.

4.7. Απαραίτητη υλικοτεχνική υποδομή και λειτουργικό κόστος που αφορούν τη λειτουργία των ομάδων εργασίας καθώς και ενέργειες πληροφόρησης και δημοσιότητας.

Επιπλέον, έχει προβλεφθεί στο πλαίσιο του υποέργου η επιδότηση των επιμορφωμένων εκπαιδευτικών για την αγορά ηλεκτρονικού υπολογιστή και των σχετικών περιφερειακών συσκευών ή την αναβάθμιση υφιστάμενου εξοπλισμού, προκειμένου να καταστεί εφικτή η πρακτική άσκηση τους στις δεξιότητες που αποκτούν κατά την επιμόρφωσή τους στα προγράμματα επιμόρφωσης, γεγονός που θα συμβάλλει στην επιτυχία και τη βιωσιμότητα του έργου.

Η επιδότηση πραγματοποιείται σε δύο δόσεις, ύψους 293,50 € η κάθε μία.

Η πρώτη δόση καταβάλλεται μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της παρακολούθησης προγράμματος επιμόρφωσης από τον εκπαιδευτικό, εφόσον υποβληθούν τα απαιτούμενα παραστατικά προς τον Ειδικό Λογαριασμό του Υπ.Ε.Π.Θ και ελεγχθούν αρμοδίως.

Η δεύτερη δόση καταβάλλεται μετά την επιτυχή ολοκλήρωση διαδικασίας πιστοποίησης από τον εκπαιδευτικό, εφόσον υποβληθούν τα απαιτούμενα παραστατικά προς τον Ειδικό Λογαριασμό του Υπ.Ε.Π.Θ. και ελεγχθούν αρμοδίως.

Οι ανωτέρω επί μέρους δραστηριότητες θα εκτελεστούν με τον τρόπο που περιγράφεται ακολούθως:

4.01. Υλοποίηση προγραμμάτων επιμόρφωσης από Δημόσια Σχολεία - ΚΣΕ.

i. Ανάλυση Εργασιών που εκτελούνται από τα Δημόσια Σχολεία - ΚΣΕ.

1ο. Διαθέτουν και συντηρούν τον κατάλληλο χώρο, με τον απαιτούμενο υπολογιστικό, δικτυακό και τηλεπικοινωνιακό εξοπλισμό (μεταξύ άλλων, το ΚΣΕ υποχρεούται να διαθέτει έναν τουλάχιστον σταθμό εργασίας για κάθε επιμορφούμενο, συνδεδεμένο στο διαδίκτυο με ISDN γραμμή ταχύτητας τουλάχιστον 128 Kbps). Για την υλοποίηση των προγραμμάτων επιμόρφωσης θα διατίθεται γραμματειακή και τεχνική υποστήριξη.

2ο. Κάθε πρόγραμμα επιμόρφωσης που διεξάγεται στα ΚΣΕ διαρκεί 48 ώρες, κατανεμημένες σε διάστημα 2 μηνών. Οι ώρες διεξαγωγής των προγραμμάτων επιμόρφωσης καθώς και οι επιμορφωτές που διδάσκουν σε αυτά είναι στοιχεία γνωστά εκ των προτέρων και έχουν υποβληθεί από τα ΚΣΕ πριν τη διαδικασία κατανομής των εκπαιδευτικών στα προγράμματα επιμόρφωσης. Κάθε πρόγραμμα επιμόρφωσης απευθύνεται σε μία ομάδα 10 έως 15 επιμορφούμενων.

3ο. Με ευθύνη του ΚΣΕ γίνεται χρήση και ενημέρωση του Πληροφοριακού Συστήματος της Πράξης μέσω του οποίου: α) υποβάλλονται προγράμματα επιμόρφωσης προς έγκριση, β) παρακολουθείται η κατάσταση των υποβληθέντων προγραμμάτων, γ) παρέχεται ενημέρωση για τους εκπαιδευτικούς που επέλεξαν τα προγράμματα επιμόρφωσης και διενεργούνται εγγραφές, δ) γίνεται ενημέρωση των παρουσιολογίων των επιμορφούμενων και του προσωπικού κάθε προγράμματος, ε) εκδίδονται όλα τα απαιτούμενα κατά περίπτωση έγγραφα που συνιστούν το φάκελο φυσικού αντικειμένου κάθε προγράμματος.

4ο. Με ευθύνη του ΚΣΕ συλλέγονται/ συμπληρώνονται όλα τα απαιτούμενα έγγραφα που συνιστούν το φάκελο οικονομικού αντικειμένου κάθε προγράμματος.

5ο. Μέσω των ΚΣΕ διατίθεται προς τους επιμορφούμενους εκπαιδευτικούς το εγκεκριμένο επιμορφωτικό υλικό.

ii. Ομάδα απασχολούμενων ατόμων στα Δημόσια Σχολεία - ΚΣΕ.

Για κάθε πρόγραμμα επιμόρφωσης σε Δημόσιο Σχολείο - ΚΣΕ η ομάδα εργασίας απαρτίζεται από:

1ο. Συντονιστή Υπεύθυνο (Δημόσιος Υπάλληλος ο οποίος απασχολείται εκτός ωραρίου εργασίας)

2ο. Καταχωριτή δεδομένων (Δημόσιος Υπάλληλος ο οποίος απασχολείται εκτός ωραρίου εργασίας)

3ο. Βοηθό Επιμορφωτή (Ιδιώτης)

4ο. Επιμορφωτή / Επιμορφωτές (Δημόσιος Υπάλληλος ο οποίος απασχολείται εκτός ωραρίου εργασίας ή ιδιώτης)

iii. Παραδοτέα ανά πρόγραμμα επιμόρφωσης

1ο. Φάκελος φυσικού αντικειμένου προγράμματος επιμόρφωσης

2ο. Φάκελος οικονομικού αντικειμένου προγράμματος επιμόρφωσης

Τα περιεχόμενα των ανωτέρω φακέλων καθορίζονται αντίστοιχα από: α) το άρθρο 18 της με αρ. πρωτ. 3971/ΚΓ/16.1.2004 Απόφασης του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και β) την με αρ. πρωτ. 90218/ΚΑ/5.9.2002 απόφαση Γενικού Γραμματέα του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

iv. Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης εργασιών

Οι εργασίες των ΚΣΕ για την υλοποίηση προγραμμάτων επιμόρφωσης πραγματοποιούνται στο χρονικό πλαίσιο των περιόδων επιμόρφωσης, οι οποίες καθορίζονται με απόφαση της Κεντρικής Επιτροπής Επιμόρφωσης στις ΤΠΕ (ΚΕΕΤΠΕ), η οποία έχει συσταθεί στο ΥΠΕΠΘ και θα έχει τη συνολική ευθύνη διοίκησης του έργου, σύμφωνα με τα άρθρα 13 (εδάφιο 13.2) και 14 της με αρ. πρωτ. 3971/ΚΓ/16.1.2004 απόφασης Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

v. Κόστος υλοποίησης προγράμματος επιμόρφωσης από Δημόσια Σχολεία -ΚΣΕ.

Το κόστος υλοποίησης κάθε προγράμματος επιμόρφωσης από Δημόσια Σχολεία - ΚΣΕ, στο οποίο επιμορφώνονται δέκα (10) εκπαιδευτικοί, καθορίζεται κατ' ανώτερο

όριο στα 2.934,70 €, σύμφωνα με το άρθρο 7, παράγραφος 7.3.8 της με αρ. πρωτ. 3971/ΚΓ/16.1.2004 Απόφασης του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων. Για κάθε έναν επιπλέον επιμορφούμενο και μέχρι τους δεκαπέντε (15) δικαιολογείται επιπλέον δαπάνη ύψους 58,70 € ανά εκπαιδευτικό.

Το κόστος των 2.934,70 € κατανέμεται σε αμοιβές προσώπων, αναλώσιμα και λειτουργικά έξοδα, αναλύεται για την κάλυψη των συγκεκριμένων δαπανών που αναφέρονται κάτωθι και αποκλειστικά στο πλαίσιο υλοποίησης των προγραμμάτων επιμόρφωσης, εφόσον προσκομίζονται τα σχετικά παραστατικά:

- Για αμοιβή Επιμορφωτή ή Επιμορφωτών ποσό μέχρι 1.408, 80 €.
- Για αμοιβή Βοηθού Επιμορφωτή ποσό μέχρι 587,00 €.
- Για αμοιβή Συντονιστή προγράμματος επιμόρφωσης ποσό μέχρι 293,50 €
- Για αμοιβή καταχωρητή στοιχείων ποσό μέχρι 205,40 €.
- Για τηλεπικοινωνίες ποσό μέχρι 88,00 €.
- Για έξοδα επισκευής και συντήρησης εξοπλισμού ποσό μέχρι 234,60 €.
- Για έντυπα και γραφική ύλη ποσό μέχρι 58,70 €.
- Για λοιπές παροχές τρίτων ποσό μέχρι 58,70 €.

vi. Μέθοδος υλοποίησης προγραμμάτων από Δημόσια Σχολεία - ΚΣΕ.

Η μέθοδος υλοποίησης προγραμμάτων επιμόρφωσης από ΚΣΕ περιγράφεται αναλυτικά: α) στο Τεχνικό Δελτίο Έργου (ΠΕΔΙΟ 79 "Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου", Ενότητα 3 "Μέθοδος υλοποίησης - σχέδιο δράσης"), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αρ. πρωτ. 153.639/ΚτΠ/11023-Β1/23.12.2004 Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα για την "Κοινωνία της Πληροφορίας", με θέμα "3η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξης στο Μέτρο 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας" (ΕΠ ΚτΠ) με τίτλο "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην αξιοποίηση των ΤΠΕ στην Εκπαίδευση" και β) στό άρθρο 12 (εδάφιο 12.4) της με αρ. πρωτ. 3971/ΚΓ/16.1.2004 Απόφασης του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

4.02. Υλοποίηση των προγραμμάτων επιμόρφωσης από λοιπά Κ.Σ.Ε.

Στη κατηγορία αυτή ανήκουν ΑΕΙ, ΤΕΙ και λοιποί Δημόσιοι ή Ιδιωτικοί φορείς.

i. Ανάλυση Εργασιών που εκτελούνται από τα λοιπά ΚΣΕ.

Οι εργασίες που εκτελούνται από τα λοιπά ΚΣΕ είναι ταυτόσημες με αυτές που περιγράφονται στην παράγραφο 4.1. στοιχείο i ανωτέρω.

ii. Ομάδα απασχολούμενων ατόμων στα λοιπά ΚΣΕ.

Η σύνθεση της ομάδας απασχολούμενων ατόμων ανά πρόγραμμα επιμόρφωσης αποτελεί ευθύνη του φορέα, με εξαίρεση τον Επιμορφωτή, ο οποίος υποχρεωτικά επιλέγεται από το εγκεκριμένο Μητρώο Επιμορφωτών της Πράξης.

iii. Παραδοτέα ανά πρόγραμμα επιμόρφωσης

Τα παραδοτέα των λοιπών ΚΣΕ είναι ταυτόσημα με αυτά που περιγράφονται στην παράγραφο 4.01. στοιχείο iii ανωτέρω.

iv. Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης εργασιών

Το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης εργασιών είναι κοινό για όλα τα ΚΣΕ και καθορίζεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 4.01. στοιχείο iv ανωτέρω.

v. Κόστος υλοποίησης προγράμματος επιμόρφωσης από λοιπά ΚΣΕ.

Το κόστος υλοποίησης κάθε προγράμματος επιμόρφωσης από λοιπά ΚΣΕ, στο οποίο επιμορφώνονται δέκα (10) εκπαιδευτικοί, καθορίζεται στα 2.934,70 €, σύμφωνα με το άρθρο 7, παράγραφος 7.3.9 της με αρ. πρωτ. 3971/ΚΓ/16.1.2004 απόφασης Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων. Για κάθε έναν επιπλέον επιμορφούμενο και μέχρι τους δεκαπέντε (15) δικαιολογείται επιπλέον δαπάνη ύψους 58,70€ ανά εκπαιδευτικό.

vi. Μέθοδος υλοποίησης προγραμμάτων από λοιπά ΚΣΕ.

Η μέθοδος υλοποίησης είναι κοινή για όλα τα ΚΣΕ και καθορίζεται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο 4.01. στοιχείο vi ανωτέρω.

4.03. Εκτέλεση εργασιών από τα μέλη (στελέχη της εκπαίδευσης και εκπαιδευτικοί) των Επιτροπών Επιμόρφωσης.

Οι εργασίες των μελών των Επιτροπών Επιμόρφωσης (Ε.Ε.) απαιτείται να εκτελούνται εκτός του ωραρίου εργασίας τους, προσθέτως, δεδομένου ότι το αντικείμενο των εργασιών αυτών αφορά αποκλειστικά στην υλοποίηση των προγραμμάτων επιμόρφωσης τα οποία πραγματοποιούνται πέραν του σχολικού ωραρίου.

i. Ανάλυση Εργασιών που εκτελούνται από τα μέλη των Επιτροπών Επιμόρφωσης.

Οι ΕΕ έχουν την ευθύνη της διαδικασίας επιμόρφωσης των εκπαιδευτικών στην περιοχή ευθύνης τους και της υποστήριξης των διαδικασιών πιστοποίησης. Οι εργασίες που εκτελούνται από τις Ε.Ε. αφορούν στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων και αρμοδιοτήτων που τους έχουν ανατεθεί:

α) στο πλαίσιο υλοποίησης προγραμμάτων επιμόρφωσης στην περιοχή ευθύνης τους σύμφωνα με το άρθρο 15 της με αρ. πρωτ. 9143/ΚΓ/29.1.2002 Απόφασης του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 3971/ΚΓ/16.1.2004 απόφαση,

β) στο πλαίσιο διεξαγωγής διαδικασιών πιστοποίησης σύμφωνα με το άρθρο 8 της με αρ. πρωτ. 11848/ΚΓ/3.2.2004 Απόφασης του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

ii. Ομάδα εργασίας ανά Επιτροπή Επιμόρφωσης.

Αντιστοιχεί τουλάχιστον μία Επιτροπή Επιμόρφωσης (ΕΕ), σε κάθε Δ/νση Εκπαίδευσης και αποτελείται από πέντε μέλη. Όπου απαιτείται και ανάλογα με το πλήθος των σχολείων της Δ/νσης Εκπαίδευσης, ο αριθμός των μελών μπορεί να αυξομειώνεται. Οι ΕΕ ορίζονται με υπουργική απόφαση και λειτουργούν σε χώρο που διατίθεται από τις Δ/νσεις Εκπαίδευσης.

Κάθε ΕΕ απαρτίζεται από:

- Τον Συντονιστή (στέλεχος της δημόσιας εκπαίδευσης / Δημόσιος Υπάλληλος)
- Τα μέλη (στελέχη της δημόσιας εκπαίδευσης - εκπαιδευτικοί / Δημόσιοι Υπάλληλοι)

iii. Παραδοτέα Επιτροπών Επιμόρφωσης .

Παραδοτέα εργασιών των ΕΕ για την επιμόρφωση εκπαιδευτικών

1) Τα τυποποιημένα έντυπα Ε1 "Ενημερωτική Επιστολή προς ΚΣΕ", Ε2 "Έντυπο Πιστοποίησης ΚΣΕ" και Ε2α "Έντυπο Πιστοποίησης Αίθουσας ΚΣΕ", που συμπληρώνονται από τα μέλη των ΕΕ, στο πλαίσιο εκτέλεσης των διαδικασιών πιστοποίησης των εγκαταστάσεων και υπο-

δομών των ΚΣΕ στην περιοχή ευθύνης κατόπιν επιτόπιου ελέγχου, πριν την έναρξη νέας περιόδου επιμόρφωσης.

2) Το τυποποιημένο έντυπο Ε2β "Συγκεντρωτική Κατάσταση Πιστοποιημένων ΚΣΕ Περιοχής Ευθύνης", το οποίο αποτελεί την εισήγηση για την οριστική πιστοποίηση των εγκαταστάσεων των ΚΣΕ στην περιοχή ευθύνης πριν την έναρξη νέας περιόδου επιμόρφωσης.

3) Τα τυποποιημένα έντυπα Ε3α "Νέα Αίτηση Προγράμματος Επιμόρφωσης", Ε3 "Συγκεντρωτική Κατάσταση Προγραμμάτων Επιμόρφωσης ΚΣΕ" και Ε20 "Υπεύθυνη Δήλωση Διαθεσιμότητας Επιμορφωτή", τα οποία υποβάλλονται από τα ΚΣΕ για κάθε περίοδο επιμόρφωσης και ελέγχονται από τα μέλη των ΕΕ ως προς την ορθότητα και πληρότητα των προτάσεων για υλοποίηση προγραμμάτων επιμόρφωσης, που υποβάλλουν τα ΚΣΕ στην περιοχή ευθύνης.

4) Το τυποποιημένο έντυπο Ε4 "Συγκεντρωτική Κατάσταση Προγραμμάτων Επιμόρφωσης Περιοχής", το οποίο συντάσσεται από την ΕΕ για κάθε περίοδο επιμόρφωσης και αποτελεί την εισήγηση της για την υλοποίηση προγραμμάτων επιμόρφωσης στην περιοχή ευθύνης.

5) Τα τυποποιημένα έντυπα Ε5, Ε6 και Ε6α, τα οποία συνιστούν, για κάθε περίοδο επιμόρφωσης, το φάκελο υποβολής αιτήσεων συμμετοχής σε προγράμματα επιμόρφωσης από εκπαιδευτικούς για κάθε μια σχολική μονάδα της περιοχής ευθύνης μέσω της οποίας εκδηλώνεται ενδιαφέρον από τους εργαζόμενους σε αυτή εκπαιδευτικούς.

6) Τα τυποποιημένα έντυπα Ε7 και Ε8, τα οποία εκδίδονται κατά τη διενέργεια ηλεκτρονικής κλήρωσης για κάθε περίοδο επιμόρφωσης και αποτελούν τα επίσημα στοιχεία μέσω των οποίων οι Ε.Ε. ενημερώνουν τις σχολικές μονάδες στην περιοχή ευθύνης και τα ΚΣΕ, προκειμένου να προχωρήσουν στις διαδικασίες εγγραφών.

7) Τα τυποποιημένα έντυπα Ε8α, Ε9, Ε10, Ε12, Ε12α, Ε12β, στα οποία καταγράφονται τα στοιχεία εγγραφών των εκπαιδευτικών καθώς και οι παρουσίες όλων των συμμετεχόντων στην υλοποίηση προγράμματος επιμόρφωσης εκ μέρους των ΚΣΕ και τα οποία ελέγχονται από τα μέλη των Ε.Ε. προκειμένου να συνταχθεί το τυποποιημένο έντυπο Ε13, που αφορά στην εισήγηση της Ε.Ε. για την ολοκλήρωση των προγραμμάτων επιμόρφωσης στην περιοχή ευθύνης για κάθε περίοδο επιμόρφωσης.

8) Τα τυποποιημένα έντυπα Ε11 "Φύλλο Επίσκεψης Αίθουσας ΚΣΕ" τα οποία συμπληρώνονται κατά τη διενέργεια ελέγχων, που πραγματοποιούν τα μέλη των ΕΕ κατά την υλοποίηση των προγραμμάτων επιμόρφωσης στα ΚΣΕ της περιοχής ευθύνης, σε κάθε περίοδο επιμόρφωσης.

9) Τα τυποποιημένα έντυπα Ε14α "Βεβαίωση Εγγραφής" και Ε14 "Βεβαίωση Παρακολούθησης", που συμπληρώνονται με ευθύνη των ΕΕ και αφορούν στους εγγεγραμμένους εκπαιδευτικούς σε προγράμματα επιμόρφωσης στην περιοχή ευθύνης για κάθε περίοδο επιμόρφωσης.

10) Τα τυποποιημένα έντυπα Ε14β "Βεβαίωση Απασχόλησης", που συμπληρώνονται με ευθύνη των ΕΕ.

11) Ο φάκελος οικονομικού αντικειμένου κάθε προγράμματος επιμόρφωσης, ο οποίος ελέγχεται σε πρώτο βαθμό από τα μέλη των ΕΕ και ακολούθως αποστέλλεται προς τις αρμόδιες υπηρεσίες του ΥπΕΠΘ.

Παραδοτέα εργασιών των ΕΕ για την πιστοποίηση εκπαιδευτικών

12) Ο ηλεκτρονικός κατάλογος των εκπαιδευτικών που ολοκληρώνουν τη διαδικασία ταυτοποίησης με την παρέμβαση της οικείας Ε.Ε.

13) Τα έντυπα δικαιολογητικών κάθε πιστοποιημένου εκπαιδευτικού στην περιοχή ευθύνης της Ε.Ε. που αποστέλλονται στο ΥΠΕΠΘ.

14) Ο κατάλογος των εκπαιδευτικών που παραλαμβάνουν μέσω των Ε.Ε.: α) τις βεβαιώσεις πιστοποίησης και β) τα εντάλματα πληρωμών της β' δόσης του επιδόματος.

iv. Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης εργασιών

Οι εργασίες των Επιτροπών Επιμόρφωσης εκτελούνται καθ'όλη τη διάρκεια της Πράξης.

v. Κόστος υλοποίησης εργασιών των Επιτροπών Επιμόρφωσης.

Το κόστος υλοποίησης εργασιών από τα μέλη των Ε.Ε. καθορίζεται σύμφωνα με το άρθρο 7, παράγραφος 7.3.10 της με αρ. πρωτ. 3971/ΚΓ/16.1.2004 Απόφασης του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων. Εξειδικεύονται δε στην με αριθμ. πρωτ. 90218/ΚΑ/5.09.2002 Απόφαση Γενικού Γραμματέα ΥΠΕΠΘ (Κεφάλαιο Τρίτο).

Το κόστος αυτό κατανέμεται σε αμοιβές προσώπων, αναλώσιμα και λειτουργικά έξοδα, αναλύεται για την κάλυψη των συγκεκριμένων δαπανών που αναφέρονται κάτωθι και αποκλειστικά στο πλαίσιο υλοποίησης των προγραμμάτων επιμόρφωσης και των διαδικασιών πιστοποίησης, εφόσον προσκομίζονται τα σχετικά παραστατικά-δικαιολογητικά:

Α. Πάγια αμοιβή

Το ύψος της πάγιας αμοιβής είναι για:

- Τον Συντονιστή της επιτροπής 1.173,90 € το έτος.
- Κάθε ένα μέλος 880,41 € το έτος.

Β. Αμοιβή για κάθε πρόγραμμα επιμόρφωσης που ολοκληρώνεται.

Για κάθε πρόγραμμα που ολοκληρώνεται:

- στον Συντονιστή και σε κάθε ένα από τα μέλη της επιτροπής επιμερίζονται ισόποσα 220,10 €.

Γ. Λειτουργικές δαπάνες

Για τη λειτουργία των Επιτροπών Επιμόρφωσης δικαιολογούνται δαπάνες που περιοριστικά είναι για:

α) Τηλεπικοινωνίες

Ποσό μέχρι 146,74 € τον μήνα (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) για ταχυδρομικά και τηλεφωνικά τέλη. Στα ταχυδρομικά τέλη περιλαμβάνεται και η δαπάνη αποστολής με courier.

Ειδικότερα, για τα τηλεφωνικά τέλη (Ο.Τ.Ε.) η δαπάνη μπορεί να δικαιολογηθεί εφόσον ο λογαριασμός εκδίδεται στο όνομα της επιτροπής ή του συντονιστή της και με τόπο εγκατάστασης της τηλεφωνικής γραμμής τη διεύθυνση που είναι εγκατεστημένη η Επιτροπή Επιμόρφωσης.

β) Έντυπα- γραφική ύλη

Δικαιολογείται δαπάνη μέχρι του ποσού των 117,40 € το μήνα (συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.). Στην κατηγορία αυτή δεν μπορεί να ενταχθεί δαπάνη για αγορά εξοπλισμού αλλά μόνο για αναλώσιμα και υλικά γραφείου (διακορευτή, συρραπτικό κ.α).

Δ. Δαπάνες Μετακίνησης

Τα μέλη κάθε Επιτροπής Επιμόρφωσης, εφόσον μετακινούνται για τις ανάγκες του προγράμματος, δικαιούνται δαπάνες μετακίνησης, οι οποίες καθορίζονται σύμφωνα με την με αριθμ. πρωτ. 90218/ΚΑ/5.09.2002 Απόφαση του

Γενικού Γραμματέα ΥΠΕΠΘ (Κεφάλαιο Τρίτο, εδάφιο 3 "Μετακινήσεις μελών Επιτροπής Επιμόρφωσης")

vi. Μέθοδος υλοποίησης.

Τα μέλη των Επιτροπών Επιμόρφωσης ορίζονται με Υπουργική Απόφαση μετά από δημόσια πρόσκληση ενδιαφέροντος. Κάθε τροποποίηση στη σύνθεση των μελών των Ε.Ε. επικυρώνεται με Υπουργική Απόφαση.

Οι Ε.Ε. συνεργάζονται με το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο, το οποίο παρέχει επιστημονική και τεχνική στήριξη στους τομείς του σχεδιασμού, της οργάνωσης, της υλοποίησης και της αξιολόγησης της επιμόρφωσης και της πιστοποίησης, καθώς και της διοίκησης, διαχείρισης παρακολούθησης και ελέγχου του υποέργου.

4.04. Εκτέλεση εργασιών υποστήριξης των Επιτροπών Επιμόρφωσης από φυσικά πρόσωπα για την εισαγωγή και επεξεργασία ηλεκτρονικών δεδομένων.

Οι Επιτροπές Επιμόρφωσης υποστηρίζονται κατά την εκτέλεση του έργου τους από φυσικά πρόσωπα (ελεύθεροι επαγγελματίες) για την καταχώριση ηλεκτρονικών δεδομένων.

Αναλόγως του φόρτου εργασιών που εκτελούνται στις περιοχές ευθύνης των Ε.Ε., δύνανται να απασχολούνται περισσότεροι του ενός καταχωρητές δεδομένων, στους οποίους οι Ε.Ε. φροντίζουν να κατανείμουν ισομερώς τις σχετικές εργασίες.

i. Ανάλυση Εργασιών που εκτελούνται από τους καταχωριστές δεδομένων.

Οι καταχωρητές δεδομένων αναλαμβάνουν την ηλεκτρονική καταχώριση στοιχείων στο πληροφοριακό σύστημα της Πράξης κατ' αντιστοιχία με τις εργασίες που εκτελούν τα μέλη των Ε.Ε.

ii. Παραδοτέα καταχωρητών.

Τα στοιχεία που καταχωρούν στο πληροφοριακό σύστημα της Πράξης.

iii. Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης εργασιών.

Το χρονικό διάστημα λειτουργίας των Ε.Ε. αποτελεί το χρόνο εκτέλεσης των εργασιών των καταχωρητών δεδομένων.

iv. Κόστος υλοποίησης εργασιών των καταχωρητών δεδομένων.

Α. Πάγια αμοιβή

Το ύψος της πάγιας αμοιβής είναι 342,00€ ανά μήνα, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α., αν υφίσταται σχετική υποχρέωση.

Β. Αμοιβή για κάθε πρόγραμμα επιμόρφωσης που ολοκληρώνεται.

Για κάθε πρόγραμμα που ολοκληρώνεται στον καταχωρητή στοιχείων, καταβάλλεται ποσό 58,70 € με τις ίδιες διαδικασίες που προβλέπονται για τα μέλη της Επιτροπής Επιμόρφωσης. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται ο Φ.Π.Α. εφόσον υπάρχει σχετική υποχρέωση.

v. Μέθοδος υλοποίησης.

Η αρχική επιλογή καταχωρητών δεδομένων για την υποστήριξη των εργασιών των Ε.Ε. πραγματοποιείται με ανοιχτή πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Στην περίπτωση που απαιτείται αντικατάσταση αυτών για οποιοδήποτε λόγο, την ευθύνη αναλαμβάνει η οικεία Ε.Ε., η οποία με ανοιχτή πρόσκληση στον τοπικό τύπο συγκεντρώνει τις αιτήσεις ενδιαφέροντος και μετά την οριστική επιλογή ανακοινώνει το αποτέλεσμα προς έγκριση στην ΚΕΕΤΠΕ.

Την ευθύνη επίβλεψης και πιστοποίησης των εργασιών που εκτελούνται από τους καταχωρητές δεδομένων αναλαμβάνουν τα μέλη των Ε.Ε.

4.05. Αναπαραγωγή και διανομή επιμορφωτικού υλικού.

i. Ανάλυση εργασιών

Η σχετική δραστηριότητα έχει ως αντικείμενο την αναπαραγωγή σε ψηφιακή μορφή του εκπαιδευτικού υλικού και στη συνέχεια τη διανομή του στις Επιτροπές Επιμόρφωσης.

ii. Διαδικασία υλοποίησης.

Την υλοποίηση της παραπάνω δραστηριότητας ανέλαβε εξωτερικός Ανάδοχος, ο οποίος επιλέχθηκε με βάση την κείμενη νομοθεσία. Προκειμένου να υπάρχει καλύτερος προγραμματισμός όσον αφορά την αναπαραγωγή του υλικού και έχοντας ως δεδομένο ότι το υλικό συνεχώς εμπλουτίζεται και βελτιώνεται, το έργο υλοποιείται τμηματικά, ανά περίοδο επιμόρφωσης.

iii. Παραδοτέα

Παραδοτέα του Αναδόχου αποτελούν τα CD που αναπαράχθηκαν και διατέθηκαν στους εκπαιδευτικούς.

4.06. Εκπόνηση επιμορφωτικού υλικού.

i. Ανάλυση εργασιών.

Στα πλαίσια της παραπάνω εργασίας αναπτύχθηκαν δύο πακέτα επιμορφωτικού υλικού που χρησιμοποιούνται στην επιμόρφωση των εκπαιδευτικών.

ii. Διαδικασία υλοποίησης.

Την υλοποίηση της παραπάνω δραστηριότητας ανέλαβε εξωτερικός Ανάδοχος. Συγκεκριμένα, επιλέχθηκαν μετά από διαγωνισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις τις κείμενης νομοθεσίας, δύο ομάδες συγγραφέων που ανέπτυξαν το προαναφερόμενο επιμορφωτικό υλικό.

iii. Παραδοτέα.

Παραδοτέα της παραπάνω εργασίας αποτελούν τα δύο πακέτα επιμορφωτικών υλικών, τα οποία παρελήφθησαν από την αρμόδια επιτροπή παραλαβής.

iv. Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης εργασιών.

Η παραπάνω εργασία έχει ολοκληρωθεί και παραληφθεί εντός του 2001.

v. Κόστος εργασίας

Το κόστος της παραπάνω εργασίας ανέρχεται στο ύψος των 43.140,13 €

4.07. Εκτέλεση - υλοποίηση εργασιών και δραστηριοτήτων από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο.

Οι εργασίες που εκτελούνται στο πλαίσιο του υποέργου 1 από το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο ομαδοποιούνται ως εξής:

Α. Τήρηση των Μητρώων Επιμορφωτών και ΚΣΕ.

i. Ανάλυση Εργασιών

Για την τήρηση των παραπάνω Μητρώων υλοποιούνται οι παρακάτω δράσεις:

- Έρευνα με σκοπό την ανίχνευση των εν δυνάμει επιμορφωτών και Κέντρων Στήριξης Επιμόρφωσης στην αγορά εργασίας.
- Σύνταξη και προσαρμογή (σε συμφωνία με τα πεδία της ειδικής βάσης δεδομένων) του τύπου και των στοιχείων της αίτησης του υποψηφίου επιμορφωτή με βάση τα γενικά και ειδικά χαρακτηριστικά (σπουδές, δραστηριότητες, διδακτική και επιμορφωτική εμπειρία, περιοχές που επιθυμεί να επιμορφώσει κτλ).
- Σύνταξη και προσαρμογή του τύπου και των στοιχείων της αίτησης των υποψηφίων φορέων επιμόρφωσης (ΚΣΕ) που έχουν κατάλληλη υποδομή για να συμμετέχουν στο πρόγραμμα και είναι αποδέκτες της σχετικής προκήρυξης.
- Σχεδιασμός και ανασχεδιασμός του τρόπου επιλογής

των επιμορφωτών (καθορισμός συγκεκριμένων κριτηρίων) και της διαδικασίας πιστοποίησής τους, σύμφωνα με την ανάλυση των στοιχείων κατηγοριοποίησής τους.

• Σχεδιασμός της ανάπτυξης της βάσης δεδομένων για την συνεχή καταχώριση στοιχείων υποψηφίων φορέων επιμόρφωσης (ΚΣΕ) και ανασχεδιασμό της ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες για ζητούμενες αναφορές με ορισμένα χαρακτηριστικά.

• Σχεδιασμός της ανάπτυξης της βάσης δεδομένων για την συνεχή καταχώριση στοιχείων υποψηφίων επιμορφωτών και ανασχεδιασμό της ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες για ζητούμενες αναφορές με ορισμένα χαρακτηριστικά.

• Υποδοχή και διαχείριση των αιτήσεων και καταχώριση των σχετικών στοιχείων στη βάση δεδομένων.

• Υποδοχή και διαχείριση των ενστάσεων, εξέταση και εισήγηση για τη σύνταξη σχετικών απαντήσεων.

• Δημιουργία και έκδοση καταλόγων κατά νομούς υποψηφίων φορέων (ΚΣΕ), με βάση τις εισηγήσεις των ΕΕ, ύστερα από επιτόπιο έλεγχο καταλληλότητας των ΚΣΕ, με πλήρη στοιχεία και κατοχύρωση αριθμού μητρώου για κάθε πιστοποιημένο ΚΣΕ.

ii. Διαδικασία υλοποίησης.

Για την υλοποίηση της παραπάνω εργασίας που αναλύεται στις επιμέρους δράσεις που αναφέρθηκαν παραπάνω, συγκροτήθηκε με την 7572/ΚΓ/24.1.2003 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως τροποποιήθηκε με την 129016/ΚΓ/19.11.2003 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, ομάδα εργασίας αποτελούμενη από δημόσιους υπαλλήλους. Τα μέλη της ομάδας εργασίας εργάστηκαν πέραν του ωραρίου εργασίας τους για να φέρουν εις πέρας το έργο τους και να ολοκληρώσουν εμπρόθεσμα τα παραδοτέα τους. Με βάση την 9143/ΚΓ/29.1.2002, Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως τροποποιήθηκε με τη με αριθ. 3971/ΚΓ/16.1.2004 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, η ΚΕΕΤΠΕ πιστοποιεί τις ώρες πέραν του κανονικού τους ωραρίου των υπευθύνων και των μελών των ομάδων εργασίας για την εκτέλεση του έργου και την υλοποίηση των παραδοτέων της ομάδας τους. Η ΚΕΕΤΠΕ με τα, από 2.1.2003 και 19.1.2004 πρακτικά της, πιστοποίησε τις επιπλέον ώρες εργασίες για τα μέλη της παραπάνω ομάδας.

iii. Παραδοτέα.

Τα παραδοτέα στα πλαίσια της εργασία τήρησης των Μητρώων είναι τα παρακάτω:

• Οι επικαιροποιημένοι ανά δίμηνο κατάλογοι Επιμορφωτών για όλη την επικράτεια, εμπλουτιζόμενοι και ανανεούμενοι με τις τυχόν διαγραφές που θα προκύψουν από τους σχετικούς ελέγχους.

• Οι επικαιροποιημένοι ανά δίμηνο κατάλογοι προπιστοποιημένων ΚΣΕ για όλη την επικράτεια, εμπλουτιζόμενοι και ανανεούμενοι με τις προσθήκες νέων υποψηφίων φορέων.

• Οι επικαιροποιημένοι ανά δίμηνο κατάλογοι πιστοποιημένων (με βάση τις εισηγήσεις των ΕΕ) ΚΣΕ για όλη την επικράτεια, ανανεούμενοι με τις με τις τυχόν διαγραφές, που θα προκύψουν από τους σχετικούς ελέγχους, με πλήρη στοιχεία και κατοχύρωση αριθμού μητρώου για κάθε πιστοποιημένο ΚΣΕ.

• Εκθέσεις με τα αποτελέσματα της επεξεργασίας των στοιχείων των καταλόγων Επιμορφωτών και ΚΣΕ, οι οποίες θα καταγράφουν τα ειδικά (ποιοτικά και αριθμητικά) χαρακτηριστικά των σχετικών περιοχών. Οι εκθέσεις θα περιέχουν συμπεράσματα και προτάσεις που θα μπορούν να αξιοποιηθούν σε κάθε περίπτωση συνέχισης ή επέκτασης του προγράμματος ή άλλων αντιστοίχων προγραμμάτων.

Β. Επιμόρφωση, πληροφόρηση και ενημέρωση για το σκοπό και το περιεχόμενο του έργου όλων των εμπλεκομένων (στελεχών, Επιτροπών Επιμόρφωσης και ΚΣΕ)

i. Ανάλυση εργασιών

Για την εκτέλεση της παραπάνω εργασίας απαιτείται να υλοποιούνται σε συνεχή βάση οι ακόλουθες δράσεις:

• Ο σχεδιασμός για το επιμορφωτικό, ενημερωτικό και πληροφοριακό υλικό (σχετικό με τη σκοπιμότητα και το περιεχόμενο του έργου, με τις διαδικασίες υλοποίησης των προγραμμάτων και με τις αρμοδιότητες των ΕΕ και των ΚΣΕ) και για τη διακίνησή του σε όλους τους εμπλεκόμενους.

• Η παραγωγή και διακίνηση του επιμορφωτικού, ενημερωτικού και πληροφοριακού υλικού στα μέλη των ΕΕ και τους παράγοντες του έργου (Στελέχη της Εκπαίδευσης, Επιμορφωτές και ΚΣΕ).

• Η επιμέλεια οργάνωσης και υλοποίησης σεμιναρίων επιμόρφωσης, συνεχούς ενημέρωσης και πληροφόρησης των μελών ΕΕ και των λοιπών παραγόντων του έργου (Στελεχών της Εκπαίδευσης, Επιμορφωτών και ΚΣΕ), σχετικά με τη σκοπιμότητα και το περιεχόμενο του έργου, τις διαδικασίες υλοποίησης των προγραμμάτων επιμόρφωσης και τη λειτουργία των υποστηρικτικών δομών της Πράξης (του κόμβου, του HELP-DESK και του Ολοκληρωμένου Πληροφορικού Συστήματος Διαχείρισης και Παρακολούθησης του έργου).

ii. Διαδικασία υλοποίησης.

Για την υλοποίηση της παραπάνω εργασίας που αναλύεται στις επιμέρους δράσεις που αναφέρθηκαν παραπάνω συγκροτήθηκε με την 7572/ΚΓ/24.1.2003 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως τροποποιήθηκε με την 129016/ΚΓ/19.11.2003 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, ομάδα εργασίας αποτελούμενη από δημόσιους υπαλλήλους. Τα μέλη της ομάδας εργασίας εργάστηκαν πέραν του ωραρίου εργασίας τους για να φέρουν εις πέρας το έργο τους και να ολοκληρώσουν εμπρόθεσμα τα παραδοτέα τους. Με βάση την 9143/ΚΓ/29.1.2002, Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως τροποποιήθηκε με τη με αριθ. 3971/ΚΓ/16.1.2004 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, η ΚΕΕΤΠΕ πιστοποιεί τις ώρες πέραν του κανονικού τους ωραρίου των υπευθύνων και των μελών των ομάδων εργασίας για την εκτέλεση του έργου και την υλοποίηση των παραδοτέων της ομάδας τους. Η ΚΕΕΤΠΕ με τα, από 2.1.2003, 19.1.2004 και 2.2.2004 πρακτικά της, πιστοποίησε τις επιπλέον ώρες εργασίες για τα μέλη της παραπάνω ομάδας. Επιπλέον, με την 22781/ΚΓ/03.03.2004 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, συνεστήθη ομάδα εργασίας για τη συνέχιση υλοποίησης της ως άνω αναφερόμενης εργασίας. Η ΚΕΕΤΠΕ με το από 30.12.2004 πρακτικό της, πιστοποίησε τις επιπλέον ώρες εργασίες για τα μέλη της παραπάνω ομάδας.

iii. Παραδοτέα

Τα παραδοτέα στο πλαίσιο της εν λόγω ενέργειας είναι τα παρακάτω:

• Η μελέτη και ο σχεδιασμός του υλικού επιμόρφωσης, πληροφόρησης, ενημέρωσης και της διακίνησής του στους συντελεστές του έργου.

• Το υλικό παρουσίασης, πληροφόρησης και ενημέρωσης των Επιτροπών Επιμόρφωσης για τη σκοπιμότητα, το περιεχόμενο και τις διαδικασίες υλοποίησης του έργου.

• Το υλικό παρουσίασης, πληροφόρησης και ενημέρωσης των Στελεχών της Εκπαίδευσης για τη σκοπιμότητα, το περιεχόμενο και τις διαδικασίες υλοποίησης του έργου.

• Το εξειδικευμένο υλικό επιμόρφωσης των εμπλεκομένων στην υλοποίηση του έργου σχετικά με τη λειτουργία του κόμβου, του HELP-DESK και του MIS.

• Η μελέτη της οργάνωσης, ο προγραμματισμός και η υλοποίηση σεμιναρίων επιμόρφωσης, ενημέρωσης και συνεχούς πληροφόρησης, με βάση τη γεωγραφική κατανομή των περιοχών που αναφέρονται στο υποέργο 1, για την ορθολογική κάλυψη του συνόλου των μελών των ΕΕ (περίπου 200 άτομα), των στελεχών της εκπαίδευσης (περίπου 500 άτομα), των ΚΣΕ και των Επιμορφωτών.

• Η μελέτη και ο ανασχεδιασμός των εντύπων που αφορούν στην οργάνωση και υλοποίηση των προγραμμάτων. Επιμόρφωσης, με βάση τα στοιχεία που τυχόν προκύπτουν κατά την υλοποίηση της ενημέρωσης και των σεμιναρίων.

Γ. Λειτουργία Help Desk - Κόμβου - Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου για την υποστήριξη των εμπλεκομένων στην επιμόρφωση.

i. Ανάλυση εργασιών

Για την εκτέλεση της παραπάνω εργασίας απαιτείται να υλοποιούνται σε συνεχή βάση οι ακόλουθες δράσεις:

• Ο σχεδιασμός της δομής, οργάνωσης και λειτουργίας του HELP DESK που θα περιλαμβάνει σύγχρονη και ασύγχρονη επικοινωνία για την ενημέρωση όλων των εμπλεκομένων στο Υποέργο 1. Οι ώρες λειτουργίας του HELP DESK θα καθορίζονται τόσο σε πρωινή όσο και σε απογευματινή ζώνη, καθ' όλη τη διάρκεια των επιμορφωτικών προγραμμάτων.

• Ο σχεδιασμός του τρόπου συλλογής και επεξεργασίας των ερωτημάτων που παρουσιάζονται κατά τη λειτουργία του HELP DESK, για την αρτιότερη και ενιαία αντιμετώπισή τους.

• Η τηλεφωνική αντιμετώπιση των προβλημάτων που αφορούν σε θέματα της διαδικασίας της επιμόρφωσης (διευκρινίσεις, υποδείξεις, απαντήσεις για την τύχη αιτημάτων και τον τρόπο συμπλήρωσης εντύπων). Τα ερωτήματα είτε θα απαντώνται άμεσα (αν επιδέχονται άμεση απάντηση), είτε θα προωθούνται σε αρμόδιο όργανο για λήψη απόφασης και θα απαντώνται αργότερα, είτε θα παραπέμπονται σε κατάλογο συνήθων ερωτήσεων - απαντήσεων στο δικτυακό τόπο του κόμβου της Πράξης.

• Η τηλεφωνική υποστήριξη των επιμορφωθέντων για τα θεματικά πεδία του περιεχομένου της επιμόρφωσης, με πρακτικές οδηγίες και παραπομπές στο επιμορφωτικό υλικό και ενδεχομένως σε άλλες πηγές.

• Η τηλεφωνική καθοδήγηση για την αντιμετώπιση προβλημάτων που αφορούν σε χειρισμούς του Η/Υ και των περιφερειακών, στην εγκατάσταση λογισμικών, εξουδετέρωση ιών κλπ. Αν το πρόβλημα δεν αντιμετωπίζεται άμεσα θα παραπέμπεται σε λύσεις ασύγχρονης υποστήριξης.

• Ο σχεδιασμός και η εφαρμογή των διαδικασιών δόμησης, λειτουργίας και συντήρησης του κόμβου για την ηλεκτρονική επικοινωνία των εμπλεκομένων στο έργο, ώστε να λειτουργεί ως:

• Μέσο δημοσιότητας για όλες τις ανακοινώσεις που αφορούν στα διαδικαστικά θέματα και τον τρόπο διεξαγωγής των προγραμμάτων επιμόρφωσης, με κατάλληλες υποδείξεις και απαντήσεις στα σχετικά ερωτήματα.

• Βήμα επικοινωνίας μεταξύ των εμπλεκομένων στο έργο για συζητήσεις, ανακοινώσεις, ενημερώσεις, σχόλια, τεχνική και εκπαιδευτική υποστήριξη, καθώς και για ανεύρεση διευθύνσεων δικτυακών τόπων σχετικών με την επιμόρφωση και το περιεχόμενό της.

• Εκπαιδευτικό μέσο, με την έννοια ότι θα περιέχει εκπαιδευτικά εργαλεία και τεχνικές (εκπαιδευτικό λογισμικό, παρουσιάσεις εκπαιδευτικών εργασιών και δραστηριοτήτων, οδηγίες χρήσης, βιβλιογραφία κλπ).

• Η τροφοδοσία του κόμβου με επεξεργασμένα στοιχεία, σε συνεργασία και με τις άλλες ομάδες εργασίας.

• Η περιοδική και συστηματική ανανέωση της δομής και του περιεχομένου του κόμβου.

ii. Διαδικασία υλοποίησης.

Για την υλοποίηση της παραπάνω εργασίας που αναλύεται στις επιμέρους δράσεις που αναφέρθηκαν παραπάνω:

• Συγκροτήθηκε με την 7572/ΚΓ/24.1.2003 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως τροποποιήθηκε με την 129016/ΚΓ/19.11.2003 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, υποομάδα εργασίας αποτελούμενη από δημόσιους υπαλλήλους και συνεπικουρούμενη από ελεύθερους επαγγελματίες. Τα μέλη της υποομάδας εργασίας εργάστηκαν πέραν του ωραρίου εργασίας τους για να φέρουν εις πέρας το έργο τους και να ολοκληρώσουν εμπρόθεσμα τα παραδοτέα τους. Με βάση την 9143/ΚΓ/29.1.2002, Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως τροποποιήθηκε με τη με αριθ. 3971/ΚΓ/16.1.2004 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, η ΚΕΕΤΠΕ πιστοποιεί τις ώρες πέραν του κανονικού τους ωραρίου των υπευθύνων και των μελών των ομάδων εργασίας για την εκτέλεση του έργου και την υλοποίηση των παραδοτέων της υποομάδας τους. Η ΚΕΕΤΠΕ, με τα από 2.1.2003 και 19.1.2004 πρακτικά της, πιστοποίησε τις επιπλέον ώρες εργασίες για τα μέλη της παραπάνω υποομάδας.

• Συγκροτήθηκε με την με την 7572/ΚΓ/24.1.2003 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως τροποποιήθηκε με την 129016/ΚΓ/19.11.2003 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, υποομάδα εργασίας αποτελούμενη από δημόσιους υπαλλήλους και συνεπικουρούμενη από ελεύθερους επαγγελματίες. Τα μέλη της υποομάδας εργασίας εργάστηκαν πέραν του ωραρίου εργασίας τους για να φέρουν εις πέρας το έργο τους και να ολοκληρώσουν εμπρόθεσμα τα παραδοτέα τους. Με βάση την 9143/ΚΓ/29.1.2002, Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως τροποποιήθηκε με τη με αριθ. 3971/ΚΓ/16.1.2004 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, η ΚΕΕΤΠΕ πιστοποιεί τις ώρες πέραν του κανονικού τους ωραρίου των υπευθύνων και των μελών των ομάδων εργασίας για την εκτέλεση του έργου και την υλοποίηση των παραδοτέων της υποομάδας τους. Η ΚΕΕΤΠΕ, με τα από 2.1.2003 και 30.1.2004 πρακτικά της, πιστοποίησε τις επιπλέον ώρες εργασίες για τα μέλη της παραπάνω υποομάδας.

• Συγκροτήθηκε με την 22781/ΚΓ/03.03.2004 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, ομάδα εργασίας για τη συνέχιση υλοποίησης της εργασίας υποστήριξης των εμπλεκομένων στην επιμόρφωση. Με βάση την 9143/ΚΓ/29.1.2002 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως τροποποιήθηκε με τη με αριθ. 3971/ΚΓ/16.1.2004 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, η ΚΕΕΤΠΕ πιστοποιεί τις ώρες πέραν του κανονικού τους ωραρίου των υπευθύνων και των μελών των ομάδων εργασίας για την εκτέλεση του έργου και την υλοποίηση των παραδοτέων της υποομάδας τους. Η ΚΕΕΤΠΕ, με τα από 2.2.2004 και 30.12.2004 πρακτικά της, πιστοποίησε τις επιπλέον ώρες εργασίες για τα μέλη της παραπάνω υποομάδας.

iii. Παραδοτέα

Τα παραδοτέα στο πλαίσιο της εν λόγω ενέργειας είναι τα παρακάτω:

• Η μελέτη και ο σχεδιασμός του υλικού επιμόρφωσης, πληροφόρησης, ενημέρωσης και της διακίνησής του στους συντελεστές του έργου.

• Το υλικό παρουσίασης, πληροφόρησης και ενημέρωσης των Επιτροπών Επιμόρφωσης για τη σκοπιμότητα, το περιεχόμενο και τις διαδικασίες υλοποίησης του έργου.

• Το υλικό παρουσίασης, πληροφόρησης και ενημέρωσης των Στελεχών της Εκπαίδευσης για τη σκοπιμότητα, το περιεχόμενο και τις διαδικασίες υλοποίησης του έργου.

• Το εξειδικευμένο υλικό επιμόρφωσης των εμπλεκομένων στην υλοποίηση του έργου σχετικά με τη λειτουργία του κόμβου, του HELP-DESK και του MIS.

• Η μελέτη της οργάνωσης, ο προγραμματισμός και η υλοποίηση σεμιναρίων επιμόρφωσης, ενημέρωσης και συνεχούς πληροφόρησης, με βάση τη γεωγραφική κατανομή των περιοχών που αναφέρονται στο υποέργο 1, για την ορθολογική κάλυψη του συνόλου των μελών των ΕΕ (περίπου 200 άτομα), των στελεχών της εκπαίδευσης (περίπου 500 άτομα), των ΚΣΕ και των Επιμορφωτών.

• Η μελέτη και ο ανασχεδιασμός των εντύπων που αφορούν στην οργάνωση και υλοποίηση των προγραμμάτων Επιμόρφωσης, με βάση τα στοιχεία που τυχόν προκύπτουν κατά την υλοποίηση της ενημέρωσης και των σεμιναρίων.

• Η μελέτη και ο σχεδιασμός, η δημιουργία και η συντήρηση του κόμβου.

• Η παρακολούθηση της λειτουργίας και η συνεχής τροφοδοσία του κόμβου με επεξεργασμένα στοιχεία.

• Η περιοδική και συστηματική ανανέωση της δομής και του περιεχομένου του κόμβου (ιστοσελίδες και βάσεις δεδομένων).

• Οι μηνιαίες αναφορές για την κίνηση του κόμβου, με καταγραφή των ποσοτικών και ποιοτικών στοιχείων της.

• Τριμηνιαίες εκθέσεις με τα αποτελέσματα της επεξεργασίας των στοιχείων που προέκυψαν από τον αριθμό και το περιεχόμενο των επισκέψεων του κόμβου και προτάσεις τροποποιήσεων, σχετικών με τον τρόπο και το περιεχόμενο της επιμόρφωσης, που προκύπτουν από την επεξεργασία αυτή.

Δ. Παρατηρητήριο για την υλοποίηση της επιμόρφωσης.

i. Ανάλυση εργασιών

Για την εκτέλεση της παραπάνω εργασίας απαιτείται να υλοποιούνται σε συνεχή βάση οι ακόλουθες δράσεις:

• Προγραμματισμός των πόρων που απαιτούνται για την υλοποίηση της Πράξης.

• Οι εισηγήσεις στην ΚΕΕΤΠΕ για αποφάσεις σχετικές με την υλοποίηση των δράσεων των ομάδων εργασίας και τυχόν τροποποιήσεις των έργων τους.

• Προτάσεις για δράσεις για την αποτελεσματικότερη προσέγγιση των στόχων της Πράξης.

• Τελική Επιστημονική Έκθεση απολογισμού για την επιτυχία των δράσεων των ομάδων εργασίας και προτάσεις για την συνέχιση και επέκταση της Πράξης ως προς τον αριθμό των ωφελουμένων και το περιεχόμενό της

• Σχεδιασμός και εφαρμογή συγκεκριμένης διαδικασίας παρακολούθησης των ΕΕ σχετικά με τις διαδικασίες ενημέρωσης των ενδιαφερομένων εκπαιδευτικών και των στελεχών της εκπαίδευσης και τη διακίνηση του σχετικού υλικού, την έγκριση των προτεινομένων από τα ΚΣΕ προγραμμάτων, την κατανομή των εκπαιδευτικών στα εγκεκριμένα προγράμματα και την υλοποίηση των σεμιναρίων από τα ΚΣΕ. Συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση των επιμέρους στοιχείων στις περιοχές ευθύνης του Π.Ι..

• Υποστήριξη των ΕΕ στο έργο τους με συνεχή επικοινωνία (τηλεφωνική και μέσω του δικτυακού τόπου της Πράξης) και επιτόπιες επισκέψεις.

• Παρακολούθηση των δεικτών της υλοποίησης των σεμιναρίων επιμόρφωσης σε κάθε περιοχή ευθύνης του Π.Ι. Συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση των επιμέρους στοιχείων.

• Σχεδιασμός και διεξαγωγή έρευνας για την αποτύπωση των ιδιαιτεροτήτων της υλοποίησης των σεμιναρίων (καταγραφή και κατανομή των ΚΣΕ και των επιμορφωτών ανά Νομό, των συνθηκών λειτουργίας, των συνθηκών πρόσβασης των εκπαιδευτικών στα ΚΣΕ κλπ) σε κάθε περιοχή ευθύνης του Π.Ι. Συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση των επιμέρους στοιχείων.

• Σχεδιασμός του τρόπου αξιολόγησης της Πράξης από τους επιμορφούμενους (με βάση δομημένα ερωτηματολόγια) και της διαδικασίας συγκέντρωσης - αποδελτίωσης - ταξινόμησης των απαντήσεων για κάθε περιοχή ευθύνης του Π.Ι. Συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση των επιμέρους στοιχείων.

• Σχεδιασμός, ανασχεδιασμός και εφαρμογή συγκεκριμένης διαδικασίας για τον έλεγχο και την οικονομική, διοικητική και νομική παρακολούθηση των Τεχνικών και Επιστημονικών Συμβούλων, σε κάθε περιοχή ευθύνης τους. Συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση των επιμέρους στοιχείων.

• Σχεδιασμός, ανασχεδιασμός και εφαρμογή συγκεκριμένης διαδικασίας για τον έλεγχο και την οικονομική, διοικητική και νομική παρακολούθηση των κατά περίπτωση Αναδόχων, για κάθε δράση των Υποέργων. Συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση των επιμέρους στοιχείων και παραστατικών.

• Σχεδιασμός, ανασχεδιασμός και εφαρμογή συγκεκριμένης διαδικασίας για τον έλεγχο και την οικονομική παρακολούθηση της υλοποίησης των σεμιναρίων από τα ΚΣΕ σε κάθε περιοχή και συνολικά. Συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση των επιμέρους στοιχείων και παραστατικών.

• Σχεδιασμός, ανασχεδιασμός και εφαρμογή συγκεκριμένης διαδικασίας για τον επιμερισμό των δαπανών των ΚΣΕ για την υλοποίηση των σεμιναρίων επιμόρφωσης σε κάθε περιοχή και συνολικά. Συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση των επιμέρους στοιχείων και παραστατικών.

• Σχεδιασμός, ανασχεδιασμός και εφαρμογή συγκεκριμένης διαδικασίας ελέγχου και παρακολούθησης των ΕΕ σχετικά με την πιστοποίηση των ΚΣΕ και την υλοποίηση των σεμιναρίων από τα ΚΣΕ και εφαρμογή της διαδικασίας αυτής σε κάθε περιοχή και συνολικά. Συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση των επιμέρους στοιχείων και παραστατικών.

• Σχεδιασμός, ανασχεδιασμός και εφαρμογή συγκεκριμένης διαδικασίας ελέγχου και παρακολούθησης των Κέντρων Πιστοποίησης (ΚΕΠΙΣ), σχετικά με την υλοποίηση της πιστοποίησης των σε κάθε περιοχή και συνολικά. Συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση των επιμέρους στοιχείων και παραστατικών.

• Σχεδιασμός, ανασχεδιασμός και εφαρμογή της διαδικασίας και του τρόπου της προβλεπόμενης καταβολής του εκπαιδευτικού επιδόματος στους πιστοποιούμενους εκπαιδευτικούς για την αποτελεσματική χρήση αυτού, ώστε να επιτευχθεί ο σκοπός για τον οποίο καταβάλλεται αυτό σε κάθε περιοχή και συνολικά. Συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση των επιμέρους στοιχείων και παραστατικών.

• Εξειδικεύσεις, κατανομές και αντιστοιχίσεις δράσεων-επιλέξιμων δαπανών καθώς και αναγκαίες τροποποιήσεις των Τεχνικών Δελτίων. Συλλογή, επεξεργασία και ανάλυση των επιμέρους στοιχείων και παραστατικών.

ii. Διαδικασία υλοποίησης.

Για την υλοποίηση της παραπάνω εργασίας που αναλύεται στις επιμέρους δράσεις που αναφέρθηκαν παραπάνω:

• Συγκροτήθηκε με την 7572/ΚΓ/24.1.2003 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως τροποποιήθηκε με την 129016/ΚΓ/19.11.2003 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, επιτελική υποομάδα εργασίας αποτελούμενη από δημόσιους υπαλλήλους. Τα μέλη της υποομάδας εργασίας εργάστηκαν πέραν του ωραρίου εργασίας τους για να φέρουν εις πέρας το έργο τους και να ολοκληρώσουν εμπρόθεσμα τα παραδοτέα τους. Με βάση την 9143/ΚΓ/29.1.2002 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως τροποποιήθηκε με τη με αριθ. 3971/ΚΓ/16.1.2004 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, η ΚΕΕΤΠΕ πιστοποιεί τις ώρες πέραν του κανονικού τους ωραρίου των υπευθύνων και των μελών των ομάδων εργασίας για την εκτέλεση του έργου και την υλοποίηση των παραδοτέων της υποομάδας τους. Η ΚΕΕΤΠΕ, με τα από 2.1.2003 και 19.1.2004 πρακτικά της, πιστοποίησε τις επιπλέον ώρες εργασίες για τα μέλη της παραπάνω υποομάδας.

• Συγκροτήθηκε με την με την 7572/ΚΓ/24.1.2003 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως τροποποιήθηκε με την 129016/ΚΓ/19.11.2003 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, υποομάδα εργασίας μελετών επιμορφωτικών διαδικασιών υλοποίησης του έργου, αποτελούμενη από δημόσιους υπαλλήλους και συνεπικουρούμενη από ελεύθερους επαγγελματίες. Τα μέλη της υποομάδας εργασίας εργάστηκαν πέραν του ωραρίου εργασίας τους για να φέρουν εις πέρας το έργο τους και να ολοκληρώσουν εμπρόθεσμα τα παραδοτέα τους. Με βάση την 9143/ΚΓ/29.1.2002, Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως τροποποιήθηκε με τη με αριθ. 3971/ΚΓ/16.1.2004 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, η ΚΕΕΤΠΕ πιστοποιεί τις ώρες πέραν του κανονικού τους ωραρίου των υπευθύνων και των μελών των ομάδων εργασίας για την εκτέλεση του έργου και την υλοποίηση των παραδοτέων της υποομάδας τους. Η ΚΕΕΤΠΕ, με τα από 2.1.2003 και 30.1.2004 πρακτικά της, πιστοποίησε τις επιπλέον ώρες εργασίες για τα μέλη της παραπάνω υποομάδας.

• Συγκροτήθηκε με την με την 7572/ΚΓ/24.1.2003 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως τροποποιήθηκε με την 129016/ΚΓ/19.11.2003 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, υποομάδα εργασίας μελετών οικονομικών και νομικών διαδικασιών, αποτελούμενη από δημόσιους υπαλλήλους και συνεπικουρούμενη από ελεύθερους επαγγελματίες. Τα μέλη της υποομάδας εργασίας εργάστηκαν πέραν του ωραρίου εργασίας τους για να φέρουν εις πέρας το έργο τους και να ολοκληρώσουν εμπρόθεσμα τα παραδοτέα τους. Με βάση την 9143/ΚΓ/29.1.2002, Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, όπως τροποποιήθηκε με τη με αριθ. 3971/ΚΓ/16.1.2004 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, η ΚΕΕΤΠΕ πιστοποιεί τις ώρες πέραν του κανονικού τους ωραρίου των υπευθύνων και των μελών των ομάδων εργασίας για την εκτέλεση του έργου και την υλοποίηση των παραδοτέων της υποομάδας τους. Η ΚΕΕΤΠΕ, με τα από 2.1.2003 και 30.1.2004 πρακτικά της, πιστοποίησε τις επιπλέον ώρες εργασίες για τα μέλη της παραπάνω υποομάδας.

iii. Παραδοτέα

Τα παραδοτέα στο πλαίσιο της εν λόγω ενέργειας είναι τα παρακάτω:

• Τα ενημερωτικά δελτία εξέλιξης των δεικτών υλοποίησης του έργου των ως άνω ομάδων εργασίας και του ρυθμού ολοκλήρωσης των σχετικών παραδοτέων.

• Οι εισηγήσεις στην ΚΕΕΤΠΕ για αποφάσεις σχετικές με την υλοποίηση των δράσεων των ομάδων εργασίας και τυχόν τροποποιήσεις των έργων τους.

• Προτάσεις για δράσεις για την αποτελεσματικότερη προσέγγιση των στόχων της Πράξης.

• Τελική Επιστημονική Έκθεση απολογισμού για την επιτυχία των δράσεων των ομάδων εργασίας και προτάσεις για την συνέχιση και επέκταση της Πράξης ως προς τον αριθμό των ωφελουμένων και το περιεχόμενό της.

• Ο οδηγός παρακολούθησης της υλοποίησης της επιμόρφωσης, στις περιοχές ευθύνης του Π.Ι..

• Οι τριμηνιαίες εκθέσεις υλοποίησης της επιμόρφωσης (για τα προγράμματα που έχουν ολοκληρωθεί) και οι σχετικές αναφορές με τα συμπεράσματα και τις τυχόν προτάσεις, για κάθε περιοχή ευθύνης του Π.Ι..

• Οι τριμηνιαίες εκθέσεις για την αποτύπωση των ιδιαιτεροτήτων της υλοποίησης των σεμιναρίων με τα αναγκαία στατιστικά στοιχεία τεκμηρίωσης, και οι σχετικές αναφορές με τα συμπεράσματα και τις τυχόν προτάσεις, για κάθε περιοχή ευθύνης του Π.Ι..

• Η μελέτη και διαμόρφωση εντύπων και οδηγιών για την αποδελτίωση, στατιστική ανάλυση και επεξεργασία των συγκεντρωτικών στοιχείων ανά πρόγραμμα, με βάση το περιεχόμενο των ερωτηματολογίων των επιμορφωμένων, για κάθε περιοχή ευθύνης του Π.Ι..

• Τριμηνιαίες εκθέσεις με περιεχόμενο την ομαδοποίηση και στατιστική επεξεργασία (μετά την πρώτη ταξινόμηση από τις ΕΕ ανά πρόγραμμα) των στοιχείων των ερωτηματολογίων. Τα αποτελέσματα θα αξιοποιούνται στα πλαίσια της εσωτερικής αξιολόγησης αλλά θα δίνουν και

στοιχεία για διαμορφωτικές παρεμβάσεις και αναγκαίους επιτόπιους ελέγχους από την ομάδα εργασίας.

• Οι τριμηνιαίες συγκριτικές εκθέσεις των αξιολογήσεων και των αποτελεσμάτων των ερευνών, οι οποίες θα ομογενοποιούν τις επιμέρους εκθέσεις (σχετικά με την υλοποίηση των προγραμμάτων επιμόρφωσης) σε μια ολοκληρωμένη παρουσίαση των κοινών σημείων και των διαφορών, για το σύνολο των περιοχών ευθύνης του Π.Ι. και η διαμόρφωση σχετικών προτάσεων.

• Οι οδηγοί παρακολούθησης και ελέγχου των οικονομικών, διοικητικών και νομικών διαδικασιών υλοποίησης της επιμόρφωσης των εκπαιδευτικών.

• Οι οδηγοί παρακολούθησης και ελέγχου των οικονομικών, διοικητικών και νομικών διαδικασιών πιστοποίησης των επιμορφωμένων εκπαιδευτικών.

• Οι οδηγοί παρακολούθησης και ελέγχου των οικονομικών, διοικητικών και νομικών διαδικασιών επιδότησης των πιστοποιημένων εκπαιδευτικών.

• Το σύστημα αντιστοίχησης κάθε δραστηριότητας με σαφή παραδοτέα και επιλέξιμες δαπάνες ανά παραδοτέο σε πλήρη εναρμόνιση με τα ΤΔΥ.

• Το σύστημα πιστοποίησης ελέγχου και παραλαβής αγαθών, υπηρεσιών και εργασιών που παράγονται κατά την υλοποίηση των Υποέργων.

• Οι μηνιαίες εκθέσεις ελέγχου και οικονομικής και διοικητικής παρακολούθησης για το σύνολο εφαρμογής της Πράξης, σύνταξη σχετικών μηνιαίων αναφορών με τα συμπεράσματα και τις τυχόν προτάσεις για κάθε περιοχή.

• Οι μηνιαίες εκθέσεις για την αποτύπωση των τυχόν προβλημάτων με τα αναγκαία στοιχεία τεκμηρίωσης, σύνταξη σχετικών μηνιαίων αναφορών με τα συμπεράσματα και τις τυχόν προτάσεις για κάθε περιοχή.

• Οι μηνιαίες συγκριτικές εκθέσεις αποτελεσμάτων των ερευνών ελέγχου της οικονομικής και διοικητικής παρακολούθησης και σύνταξη εκθέσεων - προτάσεων για το σύνολο των περιοχών, οι οποίες θα ομογενοποιούν τις επιμέρους εκθέσεις για την ολοκληρωμένη παρουσίαση των κοινών σημείων και αντιθέσεων, σχετικά με την τήρηση των διαδικασιών οικονομικής και διοικητικής παρακολούθησης της υλοποίησης των προγραμμάτων επιμόρφωσης.

• Οι μηνιαίες εκθέσεις αξιολόγησης των ΚΣΕ για τα προγράμματα που έχουν ολοκληρωθεί, σύνταξη σχετικών μηνιαίων αναφορών με τα συμπεράσματα και τις τυχόν προτάσεις για κάθε περιοχή ευθύνης.

• Οι μηνιαίες εκθέσεις για την αποτύπωση των ιδιαιτεροτήτων με τα αναγκαία στατιστικά στοιχεία τεκμηρίωσης, σύνταξη σχετικών μηνιαίων αναφορών με τα συμπεράσματα και τις τυχόν προτάσεις για κάθε περιοχή ευθύνης.

• Τελική έκθεση αξιολόγησης της αποκεντρωμένης διαδικασίας διαχείρισης και υλοποίησης τμημάτων της Πράξης από φορείς όπως οι Ε.Ε. και τα δημόσια ΚΣΕ, με σχόλια για την αποτελεσματικότητά της και προτάσεις που θα αξιοποιηθούν σε περίπτωση επέκτασης ή συνέχισης αντιστοίχων προγραμμάτων.

• Αρχείο των νομικών πράξεων της Πράξης στο πλαίσιο της επιμόρφωσης και της πιστοποίησης, το οποίο θα αποτελείται από:

- Νομικά επεξεργασμένα κείμενα, όπως προκηρύξεις για ανάθεση επιμέρους διαδικασιών της Πράξης, και οι αντίστοιχες συμβάσεις με φορείς οι οποίοι εμπλέκονται είτε στην επιμόρφωση είτε στην πιστοποίηση. (π.χ. ΚΕΠΙΣ, ΕΑΙΤΥ, ΚΣΕ, καταχωριστές, λοιπούς προμηθευτές).

- Τα εκδοθέντα νομικά έγγραφα με κανονιστικό περιεχόμενο, όπως Υπουργικές Αποφάσεις, εγκύκλιοι κ.λ.π.

• Εισηγήσεις προς την ΚΕΕΤΠΕ για την αντιμετώπιση τυχόν ανακυπτόντων θεμάτων τα οποία άπτονται και χρήζουν νομικής άποψης και τεκμηρίωσης.

• Αρχείο πρακτικών ΚΕΕΤΠΕ.

• Η τελική έκθεση αξιολόγησης της διαδικασίας διαχείρισης και υλοποίησης τμημάτων της Πράξης από τους συντελεστές της Πράξης με σχόλια για την αποτελεσματικότητά της και προτάσεις που θα αξιοποιηθούν σε περίπτωση επέκτασης ή συνέχισης αντιστοίχων προγραμμάτων.

Ε. Οικονομική διαχείριση - λογιστική παρακολούθηση της Πράξης.

i. Ανάλυση εργασιών.

Για την εκτέλεση της παραπάνω εργασίας, απαιτούνται να εκτελούνται σε συνεχή βάση οι παρακάτω δράσεις:

• Παραλαβή παραστατικών και αρχειοθέτησή τους.

• Τήρηση πρωτοκόλλου των εισερχομένων και εξερχόμενων εγγράφων - παραστατικών που αφορούν την Πράξη.

• Εκκαθαρίσεις των αμοιβών των καταχωριστών και των μελών των Επιτροπών Επιμόρφωσης.

• Καταχωρίσεις στοιχείων και εγγραφών στο σύστημα λογιστικής παρακολούθησης της Πράξης.

• Έκδοση των εντολών πληρωμής προς τους δικαιούχους.

• Έκδοση των επιταγών προς τους δικαιούχους.

• Αποστολή των επιταγών προς τους δικαιούχους - Επικοινωνία με τις Επιτροπές Επιμόρφωσης όσον αφορά την τελική παραλαβή τους από τους δικαιούχους.

• Διαχείριση επιστρεφόμενων ενταλμάτων.

• Λοιπή λογιστική εργασία που απρόβλεπτα και πέρα από κάθε δυνατότητα προγραμματισμού, εμφανίζεται κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Πράξης.

ii. Διαδικασία υλοποίησης

Για τον έλεγχο δαπανών και τη λογιστική παρακολούθηση μέρους του αντικειμένου της πράξης "Επιμόρφωση εκπαιδευτικών στην αξιολόγηση των ΤΠΕ στην εκπαίδευση", προσελήφθησαν με σύμβαση έργου τον Ιούλιο του 2002, τέσσερις λογιστές και δύο καταχωρητές.

Η πρόσληψη έγινε σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία (Άρθρο 21 Ν. 2190/94, Άρθρο 5 Ν. 2527/97, Άρθρο 2 παρ. 23 Ν. 2621/98 και Άρθρο 2 παρ.23 Ν. 2942/01), ύστερα από προκήρυξη και δημοσίευση στον τύπο.

iii. Παραδοτέα

• Έλεγχος δαπανών Επιτροπών Επιμόρφωσης (Λειτουργικά, αμοιβές μελών Επιτροπών Επιμόρφωσης και καταχωρητών).

• Καταχώρηση των παραπάνω στα λογιστικά βιβλία τρίτης κατηγορίας του Κ.Β.Σ.

• Έκδοση χρηματικού εντάλματος και επιταγής.

• Διεκπεραίωση -Αρχειοθέτηση

• Καταχώρηση περίπου εκατόν ογδόντα χιλιάδων (180.000) τιμολογίων επιμορφωθέντων για την αγορά ηλεκτρονικού υπολογιστή και περιφερειακών συστημάτων.

• Επικοινωνία με πολύ μεγάλο αριθμό επιμορφωθέντων λόγω προβλημάτων στα τιμολόγια.

• Παρακολούθηση του έργου του εξωτερικού συνεργάτη.

• Συμφωνία τραπεζικού λογαριασμού

• Επικοινωνία με όσους δεν εισέπραξαν τις επιταγές τους.

• Σύνταξη μηνιαίων δελτίων

• Παρακολούθηση του έργου: "Επιμόρφωση εκπαιδευτικών στην αξιολόγηση των ΤΠΕ στην εκπαίδευση"

• Απασχόληση με του ορκωτούς ελεγκτές κατά τη διάρκεια του ελέγχου.

Η ενότητα εργασιών 4.07. ολοκληρώνεται στις 31.10.2005.

Προκειμένου να διασφαλισθεί η απρόσκοπτη υλοποίηση του Υποέργου 1, θα συγκροτούνται ομάδες εργασίες, στα πλαίσια εκτέλεσης των παραπάνω δραστηριοτήτων, με βάση τις προκύπτουσες ανάγκες.

Το συνολικό κόστος των εργασιών της ενότητας 4.07. προϋπολογίζεται στο ποσό των 981.923,47 €.

5. Θεσμικό πλαίσιο που διέπει τη σύναψη των συμβάσεων και την έγκριση αναθέσεων.

Στο πλαίσιο της ανάγκης εκσυγχρονισμού της δημόσιας εκπαίδευσης, την οποία εξυπηρετεί η Πράξη της "Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην Εκπαίδευση", η οποία είναι ανάγκη γενικού συμφέροντος μη κερδοσκοπικού ή βιομηχανικού χαρακτήρα, το Υπ.Ε.Π.Θ. υλοποιεί τμήματα του υποέργου με ίδια μέσα, σύμφωνα και με:

1. την υπ' αρ. πρωτ. 151047/ΚτΠ165/28.01.2002 Απόφαση Ένταξης του Ειδικού Γραμματέα για την "Κοινωνία της Πληροφορίας", όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. πρωτ. 152825/ΚτΠ5908-Β1/2.12.2003 Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα για την "Κοινωνία της Πληροφορίας" με θέμα "Τροποποίηση της Απόφασης ένταξης Πράξης στο Μέτρο 1.2 του Ε.Π. "Κοινωνία της Πληροφορίας" (ΕΠ ΚτΠ) με τίτλο "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των ΤΠΕ στην Εκπαίδευση".

2. την υπ' αρ. πρωτ. 153.639/ΚτΠ/11023-Β1/23.12.2004 Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα για την "Κοινωνία της Πληροφορίας", με θέμα "3η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξης στο Μέτρο 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας" (ΕΠ ΚτΠ), με τίτλο "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην αξιοποίηση των ΤΠΕ στην Εκπαίδευση".

Το θεσμικό πλαίσιο που διέπει τη σύναψη συμβάσεων και την έγκριση αναθέσεων κατά περίπτωση περιγράφεται ακολούθως:

i. Υλοποίηση προγραμμάτων επιμόρφωσης από Δημόσια Σχολεία και λοιπά ΚΣΕ:

Σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 5572/28.11.2000 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Π.Ι. και την υπ' αριθμ. 16454ΚΓ/15.2.2002 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του ΥΠ.Ε.Π.Θ., που αφορά στην ορθή επανάληψη, συμπλήρωση και τροποποίηση των όρων της υπ' αριθμ. 5572/28.11.2000 Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Π.Ι. από το ΥΠ.Ε.Π.Θ., ως Τελικό Δικαιούχο της Πράξης "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην Εκπαίδευση", ώστε να ανταποκρίνονται στο Τεχνικό Δελτίο της Πράξης αυτής, δημιουργούνται δύο Μητρώα:

Α) Μητρώο των Κέντρων Στήριξης Επιμόρφωσης

Β) Μητρώο Επιμορφωτών

τα οποία εγκρίνονται και ανανεώνονται περιοδικά με υπουργικές αποφάσεις.

Ακολούθως, για κάθε πρόγραμμα που υλοποιούν τα Δημόσια Σχολεία ΚΣΕ υπογράφεται απόφαση ανάθεσης για τον ορισμό Συντονιστή / Υπεύθυνου οικονομικής διαχείρισης, σύμφωνα με:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 7 παρ. 1 εδ. α περ. αα) του π.δ. 346/1998 και του άρθρου 7 παρ. 1 εδ. α της οδηγίας 92/50/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 18ης Ιουνίου 1992 για τον "συντονισμό των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών"

2) Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 83 του Ν. 2362/1995 "Κώδικας Δημοσίου Λογιστικού"

3) Το κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον Ειδικό Λογαριασμό του Υπ.Ε.Π.Θ.

Για κάθε πρόγραμμα που υλοποιούν τα λοιπά ΚΣΕ, υπογράφεται σύμβαση μεταξύ ΥπΕΠΘ και αναδόχου, σύμφωνα με:

1) Τις διατάξεις του άρθρου 7 παρ. 1 εδ. α περ. αα) του Π.Δ. 346/1998 και του άρθρου 7 παρ. 1 εδ. α της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 18ης Ιουνίου 1992 για τον "συντονισμό των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών"

2) Τις διατάξεις της παραγράφου 1 του άρθρου 83 του Ν. 2362/1995 "Κώδικας Δημοσίου Λογιστικού"

3) Το κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον Ειδικό Λογαριασμό του Υπ.Ε.Π.Θ.

ii. Εκτέλεση εργασιών στο πλαίσιο του υποέργου από τις Επιτροπές Επιμόρφωσης

Σύμφωνα με το άρθρο 55 παρ. 4 του Ν. 1566/1985, ο Υπουργός Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, μπορεί με απόφασή του να συγκροτεί ομάδες εργασίας από δημοσίους εκπαιδευτικούς ή υπαλλήλους και από ιδιώτες.

Τα μέλη των Επιτροπών Επιμόρφωσης ορίζονται με Υπουργική Απόφαση μετά από δημόσια πρόσκληση ενδιαφέροντος. Κάθε τροποποίηση στη σύνθεση των μελών των Ε.Ε. επικυρώνεται με Υπουργική Απόφαση.

Η αρχική επιλογή για τα μέλη των Επιτροπών Επιμόρφωσης πραγματοποιήθηκε με ανοιχτές διαδικασίες σύμφωνα με την υπ' αριθμ. 5573/28.11.2000 Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος του Π.Ι., που κοινοποιήθηκε σε όλες τις Δ/νσεις Εκπαίδευσης και σε όλα τα σχολεία της χώρας και δημοσιεύτηκε στις εφημερίδες ΤΟ ΒΗΜΑ, Η ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ, ΑΔΕΣΜΕΥΤΟΣ ΤΥΠΟΣ (ΡΙΖΟΣ) και ΑΓΓΕΛΙΟΦΟΡΟΣ και στις ιστοσελίδες του ΥΠ.Ε.Π.Θ. και του Παιδαγωγικού Ινστιτούτου.

iii. Ανάθεση έργου για την υποστήριξη των Επιτροπών Επιμόρφωσης

Η ανάθεση έργου σε φυσικά πρόσωπα για την υποστήριξη των Επιτροπών Επιμόρφωσης διέπεται από τις ακόλουθες διατάξεις:

1) του άρθρου 7 παρ. 1 εδ. α περ. αα) του π.δ. 346/1998

2) του άρθρου 7 παρ. 1 εδ. α της οδηγίας 92/50/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 18ης Ιουνίου 1992 για τον "συντονισμό των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών"

3) της παραγράφου 1 του άρθρου 83 του Ν. 2362/1995 "Κώδικας Δημοσίου Λογιστικού"

4) του άρθρου 6 του Ν. 2527/1997

5) της παρ. 23 του άρθρου 2 του Ν. 2621/1998

6) του κανονιστικού πλαισίου που διέπει τον Ειδικό Λογαριασμό του ΥΠ.Ε.Π.Θ.

iv. Συγκρότηση ομάδων εργασίας και ανάθεση έργου σε ομάδες εργασίες.

Η συγκρότηση ομάδων εργασίας που αποτελούνται από Δημόσιους Υπαλλήλους και ιδιώτες διέπεται από τις ακόλουθες διατάξεις:

1. Το άρθρο 55 παρ. 4 του Ν. 1566/1985, σύμφωνα με το οποίο ο Υπουργός Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, μπορεί με απόφασή του να συγκροτεί ομάδες εργασίας από δημοσίους εκπαιδευτικούς ή υπαλλήλους και από ιδιώτες.

2. Το κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον Ειδικό Λογαριασμό του Υπ.Ε.Π.Θ.

6. Διαδικασίες έγκρισης και πραγματοποίησης των πληρωμών, καθώς και πιστοποίησης των δαπανών.

Οι αρχές που τηρούνται από το ΥΠΕΠΘ, που είναι τελικός δικαιούχος και φορέας υλοποίησης της Πράξης, για τις διαδικασίες έγκρισης και πραγματοποίησης των πληρωμών καθώς και της πιστοποίησης των δαπανών, στο πλαίσιο του υποέργου, είναι σύμφωνες με τα άρθρα 7 και 8 της με αρ. πρωτ. 3971/ΚΓ/16.1.2004 απόφασης Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Ειδικότερα, δεδομένου ότι ο Τελικός Δικαιούχος:

Α) ασκεί έλεγχο σε όλα τα στάδια, από την προετοιμασία μέχρι την ολοκλήρωση των υποέργων και

Β) αναλαμβάνει όλες τις υποχρεώσεις του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής κατά την εκτέλεση του Υποέργου με ίδια μέσα

θα πρέπει να υπάρχει σύστημα εσωτερικής παρακολούθησης, ελέγχου και παραλαβής των εργασιών, υπηρεσιών και υλικών φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου.

Για το λόγο αυτό έχει εκδοθεί η με αριθμ. 9143/ΚΓ/29.1.2002 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, που αφορά στο Σύστημα Υλοποίησης, Διαχείρισης, Παρακολούθησης, Αξιολόγησης, Ελέγχου και Εφαρμογής της Πράξης "Επιμόρφωση των Εκπαιδευτικών στην αξιοποίηση των ΤΠΕ στην Εκπαίδευση", η οποία συμπληρώθηκε με τις υπ΄ αριθμ. 96598/ΚΓ/19.9.2002 και 128683/ΚΓ/2.12.2002 Αποφάσεις του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και ακολούθως τροποποιήθηκε με την με αρ. πρωτ. 3971/ΚΓ/16.1.2004 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Οι διαδικασίες έγκρισης και πραγματοποίησης των πληρωμών καθώς και πιστοποίησης των δαπανών για:

i. Υλοποίηση προγραμμάτων επιμόρφωσης από τα ΚΣΕ,

ii. Εκτέλεση εργασιών από τα μέλη των Επιτροπών Επιμόρφωσης,

iii. Εκτέλεση εργασιών υποστήριξης των Επιτροπών Επιμόρφωσης,

έχει εκπονηθεί "Αναλυτικός Οδηγός Οικονομικής Διαχείρισης" (υπ' αριθμ. πρωτ. 90218/ΚΑ/5.9.2002 απόφαση Γενικού Γραμματέα ΥπΕΠΘ) και εφαρμόζεται στις ανωτέρω περιπτώσεις.

7. Η εκτέλεση του Υποέργου υπόκειται στους όρους της υπ' αριθ. πρωτ. 153.639/ΚτΠ/11023-Β1/23.12.2004 Απόφασης του Ειδικού Γραμματέα για την "Κοινωνία της Πληροφορίας", με θέμα "3η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξης στο Μέτρο 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας" (ΕΠ ΚτΠ) με τίτλο "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην αξιοποίηση των ΤΠΕ στην Εκπαίδευση".

8. Τροποποίηση του Υποέργου

Σε περίπτωση τροποποίησης του φυσικού αντικειμένου, του Προϋπολογισμού ή του χρονοδιαγράμματος του Υποέργου, που οδηγεί σε αντίστοιχη τροποποίηση του ΤΔΕ/Υ, απαιτείται:

i. να υποβληθεί προς έγκριση το αντίστοιχο αιτιολογημένο αίτημα προς την ΕΥΔ ΕΠ ΚτΠ και

ii. η έκδοση νέας Υπουργικής Απόφασης, με την οποία θα εγκρίνεται η σχετική τροποποίηση.

9. Για την εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών, την προμήθεια των υλικών, την παροχή υπηρεσιών, και κάθε άλλη ενέργεια, στο πλαίσιο του Υποέργου έως την ολοκλήρωσή του, εγκρίνεται συνολική δαπάνη ποσού 44.536.777,66 €. Η χρηματοδότηση προέρχεται από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, ΣΑΕ 045/3 με κωδικό αριθμό 2002ΣΕ04530001.

Το παραπάνω ποσό κατανέμεται σε διακριτά φυσικά αντικείμενα ως εξής:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΚΡΙΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ	ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΗ ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
Εκπαιδευτές			6.308.217,18
	5.784	%	
Εκπαιδευόμενοι			27.459.392,32
	44.500	%	
Προκαταρκτικές Ενέργειες Εκπαίδευσης			191.108,00
	10	%	
Εκπαιδευτικά Προγράμματα			8.781.439,08
	4.147	%	
Εκτυπώσεις - Αναπαραγωγή - Αποστολή Εκπαιδευτικού Υλικού - Εργαλείων			53.681,10
	120.000	%	
Εμπειρογνωμοσύνες			325.147,14
	11	%	
Ενέργειες Πληροφόρησης			1.273.237,02
	39	%	
Λοιπά			144.555,82
	100%	%	
		Σύνολο:	44.536.777,86

10. Η υλοποίηση της Πράξης έχει έναρξη την 01/01/2001 και λήξη την 31/12/2005.

11. Η υλοποίηση του Υποέργου έχει έναρξη την 01/02/2002 και λήξη την 31/12/2005.

12. Ολοκλήρωση του Υποέργου

Για την πιστοποίηση της ολοκλήρωσης του Υποέργου απαιτείται η ακόλουθη διαδικασία:

• Σύνταξη έκθεσης περαίωσης από τον επιβλέποντα του Υποέργου.

• Έκδοση βεβαίωσης για την περαίωση των εργασιών του Υποέργου.

Τα παραπάνω στοιχεία να κοινοποιηθούν και στην ΕΥΔ ΕΠ ΚτΠ.

13. Για την πιστοποίηση, έλεγχο και παραλαβή των ανωτέρω παραδοτέων, θα συγκροτηθεί Επιτροπή.

Από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας αντικαθίσταται κάθε προηγούμενη σχετική Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, που αφορά στην έγκριση της υλοποίησης του Υποέργου 1 "Έγκριση Υλοποίησης του Υποέργου 1 "Υλοποίηση Προγράμματος Επιμόρφωσης 1" της Πράξης "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην Εκπαίδευση" του Μέτρου 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας" από το ΥΠ.Ε.Π.Θ., ως Τελικό Δικαιούχο, χωρίς προσφυγή σε εξωτερικό ανάδοχο" από το ΥΠ.Ε.Π.Θ.

Η παρούσα να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Αθήνα, 25 Ιανουαρίου 2005

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΑΡΙΕΤΤΑ ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ

Αριθ. 7514/ΚΓ (2)

Τροποποίηση της υπ' αριθμ. Πρωτ. 3973/ΚΓ/16.1.2004 Απόφασης του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα "Έγκριση Υλοποίησης του Υποέργου 6 "Παραγωγή Υλικού και Ανάπτυξη Αυτόματου Συστήματος Πιστοποίησης Δεξιοτήτων" της Πράξης "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην Εκπαίδευση" του Μέτρου 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας", από το ΥΠ.Ε.Π.Θ., ως Τελικό Δικαιούχο, χωρίς προσφυγή σε εξωτερικό ανάδοχο".

**Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τη διάταξη του άρθρου 2 παρ. 10 του Ν. 2233/94

2. Τη διάταξη του άρθρου 50 του Ν. 2313/96

3. Τη διάταξη του άρθρου 11 του Ν. 2640/98

4. Το γενικότερο κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον Ειδικό Λογαριασμό του ΥΠ.Ε.Π.Θ.

5. Το άρθρο 55 παρ. 4 του Ν. 1566/1985, σύμφωνα με το οποίο ο Υπουργός Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων μπορεί με απόφασή του να συγκροτεί ομάδες εργασίας από δημοσίους εκπαιδευτικούς ή υπαλλήλους και από ιδιώτες

6. Την υπ' αριθμ. Γ2/4829/27.11.2000 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, με την οποία είχε οριστεί ως τελικός δικαιούχος του Έργου με τίτλο "Προετοιμασία του δασκάλου της κοινωνίας της πληροφορίας / Αρχική επιμόρφωση όλων των εκπαιδευτικών στις Τ.Π.Ε." το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο

7. Την υπ' αρ. πρωτ. 151047/ΚτΠ165/28.01.2002 Απόφαση Ένταξης του Ειδικού Γραμματέα για την "Κοινωνία της Πληροφορίας", όπως τροποποιήθηκε με τις υπ' αρ. πρωτ. 152.825/ΚτΠ5908-Β1/2.12.2003 και 152.697/ΚτΠ 7537-Β1/29.7.2004 Αποφάσεις του Ειδικού Γραμματέα για την "Κοινωνία της Πληροφορίας"

8. Το υπ' αριθμ. 135411/ΚΓ/29.11.2004 έγγραφο του ΥΠΕΠΘ με αίτημα την 3η τροποποίηση του ΤΔΕ

9. Την υπ' αρ. πρωτ. 153.639/ΚτΠ/11023-Β1/23.12.2004 Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα για την "Κοινωνία της Πληροφορίας", με θέμα "3η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξης στο Μέτρο 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας" (ΕΠ ΚτΠ) με τίτλο "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην αξιοποίηση των ΤΠΕ στην Εκπαίδευση"

10. Το Τεχνικό Δελτίο της Πράξης "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην Εκπαίδευση" του Μέτρου 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας", όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. πρωτ. 153.639/ΚτΠ/11023-Β1/23.12.2004 Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα για την "Κοινωνία της Πληροφορίας", με θέμα "3η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξης στο Μέτρο 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας" (ΕΠ ΚτΠ), με τίτλο "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην αξιοποίηση των ΤΠΕ στην Εκπαίδευση"

11. Την υπ' αριθμ. 3971/ΚΓ/16.1.2004 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, "Τροποποίηση της υπ'αριθμ. 9143/ΚΓ/29.1.2002, που αφορά στο Σύστημα Διαχείρισης, Παρακολούθησης και Ελέγχου της Πράξης "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην Εκπαίδευση", όπως συμπληρώθηκε με τις υπ'αριθμ. 96598/ΚΓ/19.9.2002 και 128683/ΚΓ/2.12.2002 Αποφάσεις του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων

12. Το Τεχνικό Δελτίο του Υποέργου 6 με τίτλο "Παραγωγή Υλικού και Ανάπτυξη Αυτόματου Συστήματος Πιστοποίησης Δεξιοτήτων" της Πράξης "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην Εκπαίδευση" του Μέτρου 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας", όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. πρωτ. 153.639/ΚτΠ/11023-Β1/23.12.2004 Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα για την "Κοινωνία της Πληροφορίας" με θέμα "3η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξης στο Μέτρο 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας" (ΕΠ ΚτΠ) με τίτλο "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην αξιοποίηση των ΤΠΕ στην Εκπαίδευση"

13. Την υπ'αριθμ. Πρωτ. 3973/ΚΓ/16.1.2004 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων "Έγκριση Υλοποίησης του Υποέργου 6 "Παραγωγή Υλικού και Ανάπτυξη Αυτόματου Συστήματος Πιστοποίησης Δεξιοτήτων" της Πράξης "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην Εκπαίδευση" του Μέτρου 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας", από το ΥΠ.Ε.Π.Θ., ως Τελικό Δικαιούχο, χωρίς προσφυγή σε εξωτερικό ανάδοχο"

14. Την ανάγκη εκσυγχρονισμού της δημόσιας εκπαίδευσης την οποία εξυπηρετεί η Πράξη της "Επιμόρφωσης Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην Εκπαίδευση", η οποία είναι ανάγκη γενικού συμφέροντος μη κερδοσκοπικού ή βιομηχανικού χαρακτήρα

15. Τις υποδείξεις τις Αρχής Πληρωμής, όπως αυτές διατυπώθηκαν με το με αρ. πρωτ. 31639/Α.Πλ. 3457/29.7.2004 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Αρχή Πληρωμής, της Γενικής Γραμματείας Επενδύσεων και Ανάπτυξης του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, με θέμα "Ανάθεση έργου στο Ερευνητικό Ακαδημαϊκό Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών (ΕΑΙΤΥ)"

16. Τις διατάξεις του Ν. 2860/2000 "Διαχείριση, παρακολούθηση και έλεγχος του Κοινοτικού Πλαισίου στήριξης και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ 251/τΑ/14.11.2000)

17. Την Απόφαση της Επιτροπής των Ε.Κ. Ε(2000) 3405/28.11.2000, σχετικά με την έγκριση του Κοινοτικού Πλαισίου Στήριξης για τις κοινοτικές διαρθρωτικές παρεμβάσεις στις περιφέρειες που υπάγονται στο στόχο αριθ.1 στην Ελλάδα

18. Την με αρ. C (2001) 551, 14/03/2001 απόφαση έγκρισης του Ε.Π. "Κοινωνία της Πληροφορίας" από την Επιτροπή των Ε.Κ. με ARINCO 2000/GR/16/1/PO/023

19. Το Συμπλήρωμα Προγραμματισμού, όπως αυτό εγκρίθηκε με την αρ. 1/14.05.2001 Απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. "ΚτΠ" και ειδικά το τμήμα που αναφέρεται στο Μέτρο 1.2, όπως διαμορφώθηκε με την απόφαση της 8/12/2003 της 3ης Επιτροπής Παρακολούθησης του Ε.Π. ΚτΠ.

20. Τα ειδικά κριτήρια επιλογής των πράξεων στο συγκεκριμένο μέτρο, όπως αυτά καθορίστηκαν με την αρ. 1/14.05.2001 Απόφαση της Επιτροπής Παρακολούθησης Ε.Π. "ΚτΠ"

21. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1260/99 "περί γενικών διατάξεων για τα Διαρθρωτικά Ταμεία"

22. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1784/99 "σχετικά με το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο"

23. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1159/200 "για τις δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας που πρέπει να αναλαμβάνουν τα κράτη μέλη σχετικά με τις παρεμβάσεις των διαρθρωτικών ταμείων"

24. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 1685/2000 "για τη θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του καν. Αριθμ. 1260/99, όσον αφορά την επιλεξιμότητα των δαπανών των ενεργειών που συγχρηματοδοτούνται από τα Διαρθρωτικά Ταμεία", όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 448/2004

25. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 438/2001 "για θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1260/99 του Συμβουλίου, όσον αφορά τα Συστήματα Διαχείρισης και Ελέγχου των παρεμβάσεων των Διαρθρωτικών Ταμείων"

26. Τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθμ. 448/2001 "για θέσπιση λεπτομερών κανόνων εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1260/99 του Συμβουλίου, όσον αφορά τη διαδικασία διενέργειας δημοσιονομικών διορθώσεων στην παρέμβαση που χορηγείται στο πλαίσιο των Διαρθρωτικών Ταμείων"

27. Την Αριθ. 24812/ΓΔΑΠΠΠΔΕ 235 ΚΥΑ "Προσδιορισμός στοιχείων που καταχωρίζονται στο ΟΠΣ και χρόνος υποβολής τους, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ. 3 του Ν. 2860/2000" (ΦΕΚ 1002/τΒ/31.07.2001)

28. Την ανάγκη τροποποίησης της υπ'αριθμ. πρωτ. 3973/ΚΓ/16.1.2004 Απόφασης του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα "Έγκριση Υλοποίησης του Υποέργου 6 "Παραγωγή Υλικού και Ανάπτυξη Αυτόματου Συστήματος Πιστοποίησης Δεξιοτήτων" της Πράξης "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην Εκπαίδευση", μετά την έκδοση της υπ' αρ. πρωτ. 152825/ΚτΠ5908-Β1/2.12.2003 Απόφασης του Ειδικού Γραμματέα για την "Κοινωνία της Πληροφορίας" με θέμα "Τροποποίηση της Απόφασης ένταξης Πράξης στο Μέτρο 1.2 του Ε.Π. "Κοινωνία της Πληροφορίας" (ΕΠ ΚτΠ) με τίτλο "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των ΤΠΕ στην Εκπαίδευση"

29. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη εις βάρος του Τακτικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την τροποποίηση της υπ'αριθμ. πρωτ. 3973/ΚΓ/16.1.2004 Απόφασης του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων "Έγκριση Υλοποίησης του Υποέργου 6 "Παραγωγή Υλικού και Ανάπτυξη Αυτόματου Συστήματος Πιστοποίησης Δεξιοτήτων" της Πράξης "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην Εκπαίδευση" του Μέτρου 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας" από το ΥΠ.Ε.Π.Θ., ως Τελικό Δικαιούχο, χωρίς προσφυγή σε εξωτερικό ανάδοχο",

ως ακολούθως:

1. Οι εργασίες που θα εκτελεστούν στο πλαίσιο του ανωτέρω Υποέργου αφορούν τα ακόλουθα:

Το Υποέργο αυτό έχει ως φυσικό αντικείμενο την ανάπτυξη και διαμόρφωση υλικού πιστοποίησης και την δημιουργία αυτοματοποιημένου συστήματος διεξαγωγής πιστοποίησης δεξιοτήτων ΤΠΕ των εκπαιδευτικών.

Το Υποέργο αφορά στην ανάπτυξη αυτόματου συστήματος πιστοποίησης καθώς και του περιεχομένου της βάσεως δεδομένων του, η οποία περιλαμβάνει σύνολα ερωτημάτων και απαντήσεων (τεστ).

Το σύστημα πιστοποίησης υλοποιεί ένα περιβάλλον προσομοίωσης, το οποίο επιτρέπει τον έλεγχο των δεξιοτήτων των πιστοποιούμενων σε συγκεκριμένα εργαλεία (π.χ. επεξεργαστή κειμένου, υπολογιστικά φύλλα, πρόγραμμα περιήγησης στο διαδίκτυο) με αυτοματοποιημένο τρόπο.

Κύριο χαρακτηριστικό του συστήματος πιστοποίησης θα είναι η σύνδεσή του με ολοκληρωμένο πληροφοριακό σύστημα (MIS) του έργου από το οποίο θα ανακτά/ αποθηκεύει δεδομένα, όπως για παράδειγμα τα στοιχεία του πιστοποιούμενου εκπαιδευτικού.

Το εν λόγω σύστημα θα έχει ενσωματωμένη ανοιχτή βάση δεδομένων, η οποία θα περιέχει ήδη ένα μεγάλο αριθμό συνόλων ερωτημάτων και απαντήσεων (τεστ).

Ειδικότερα, το υποέργο εξειδικεύεται στις ακόλουθες δραστηριότητες με αντίστοιχα παραδοτέα:

1.1. Προσδιορισμός, μετά από μελέτη, των συνθηκών που απαιτούνται για την ομοιόμορφη αντιμετώπιση των εξεταζόμενων εκπαιδευτικών καθώς και των απαιτήσεων του περιβάλλοντος λειτουργίας του συστήματος πιστοποίησης που θα αντιμετωπίζουν κατά την εξέταση οι εκπαιδευτικοί.

1.2. Ανάπτυξη και διαμόρφωση αυτοματοποιημένου συστήματος πιστοποίησης προσαρμοσμένου στις ιδιαίτερες ανάγκες της Πράξης που προκύπτουν από:

α) τους υποψήφιους εξεταζόμενους που είναι ενήλικες, εκπαιδευτικοί Α/Βάθμιας και Β/Βάθμιας εκπαίδευσης, διαφόρων ειδικοτήτων,

β) το περιεχόμενο και τη διάρκεια της επιμόρφωσης που παρακολούθησαν οι εκπαιδευτικοί και

γ) τους στόχους της επιμόρφωσης που αφορούν στην απόκτηση βασικών γνώσεων και δεξιοτήτων στις Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών από τους εκπαιδευτικούς.

1.3. Ανάπτυξη και διαμόρφωση βάσης δεδομένων, η οποία θα περιλαμβάνει σύνολα ερωτημάτων . απαντήσεων (τεστ), ανάλογα προσαρμοσμένων στις ιδιαίτερες ανάγκες που προαναφέρθηκαν. Η βάση θα περιλαμβάνει ικανό αριθμό συνόλων ερωτημάτων - απαντήσεων (τεστ), ώστε να καλύπτει τις απαιτήσεις της Πράξης.

2. Τρόπος και διαδικασίες Υλοποίησης του Υποέργου

Η υλοποίηση του υποέργου θα γίνει από τον Τελικό Δικαιούχο, με την επιστημονική και τεχνική υποστήριξή του από το Ερευνητικό Ακαδημαϊκό Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών (Ε.Α.Ι.Τ.Υ.), ως Τεχνικό και Επιστημονικό Σύμβουλο.

Το ΕΑΙΤΥ ενεργεί ως φορέας εκτέλεσης στο πλαίσιο του υποέργου αυτού έναντι κόστους εκτέλεσης.

i. Ανάλυση Εργασιών που εκτελούνται από το ΕΑΙΤΥ.

Οι εργασίες που εκτελούνται στο πλαίσιο του υποέργου 6 από το ΕΑΙΤΥ αφορούν στο άρθρο 17, παράγραφος 17.5, της με αρ. πρωτ. 3971/ΚΓ/16.1.2004 Απόφασης του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και αναλύονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσης.

ii. Παραδοτέα εργασιών και υπηρεσιών.

Τα παραδοτέα των εκτελούμενων εργασιών και προσφερόμενων υπηρεσιών από το ΕΑΙΤΥ παρουσιάζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσης.

iii. Χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης εργασιών.

Η ημερομηνία έναρξης των εργασιών του ΕΑΙΤΥ για το υποέργο 6 είναι η 1/1/2003.

Η ημερομηνία λήξης των εργασιών του ΕΑΙΤΥ για το υποέργο 6 είναι η 31/10/2005.

iv. Κόστος υλοποίησης εργασιών από το ΕΑΙΤΥ.

Η εκτέλεση του έργου που ανατίθεται στο ΕΑΙΤΥ, δεδομένου ότι αυτό αποτελεί νομικό πρόσωπο μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, υλοποιείται έναντι κόστους, το οποίο εκτιμάται από Επιτροπή Εμπειρογνωμώνων που συστήνεται με απόφαση των αρμοδίων οργάνων του ΥΠΕΠΘ.

Το κόστος υλοποίησης εργασιών και υπηρεσιών από το ΕΑΙΤΥ για το υποέργο 6, όπως αυτό προέκυψε από την έκθεση της "Επιτροπής Εμπειρογνωμώνων" που συστήθηκε με την υπ' αριθμ. πρωτ. 98101/ΚΓ/16.9.2004 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα του ΥΠΕΠΘ, ανέρχεται στα 296.731 €, μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ, και αναλύεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσης.

v. Μέθοδος υλοποίησης.

Η ανάθεση τμήματος του έργου στο ΕΑΙΤΥ πραγματοποιείται με εντολή εκτέλεσης έργου, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αρχής Πληρωμής (έγγραφο με αρ. πρωτ. 31639/Α.Πλ. 3457/29.7.2004).

3. Θεσμικό πλαίσιο που διέπει τη σύναψη των συμβάσεων και την έγκριση αναθέσεων σε φυσικά πρόσωπα.

Η εκτέλεση του υποέργου από το ΕΑΙΤΥ με εντολή εκτέλεσης διέπεται από τις διατάξεις:

1) των άρθρων 2 παρ. 2 και 6 του Π.Δ. 346/1998 και των άρθρων 1 στοιχ. β και 6 της Οδηγίας 92/50/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 18ης Ιουνίου 1992 για το "συντονισμό των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών"

2) του κανονιστικού πλαισίου που διέπει τον Ειδικό Λογαριασμό του ΥΠ.Ε.Π.Θ.

3) του άρθρου 2 του Ν. 2909/2001 ΦΕΚ 90/2.5.2001, που καθορίζει το θεσμικό πλαίσιο του ΕΑΙΤΥ ως Ν.Π.Ι.Δ μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, εποπτευόμενο από το ΥΠΕΠΘ και με βάση το οποίο μπορεί το ΥΠΕΠΘ να αναθέτει απευθείας στο ΕΑΙΤΥ καθήκοντα επιστημονικού - τεχνικού συμβούλου σε θέματα της Κοινωνίας της Πληροφορίας ή σε σχετικά με το σκοπό του έργα έρευνας, ανάπτυξης, εκπαίδευσης, μελετών και διαχείρισης ή καθήκοντα φορέα υλοποίησης, τελικού δικαιούχου ή ενδιάμεσου φορέα σε τέτοια έργα αρμοδιότητας του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων ή φορέων που υπάγονται σε αυτό καθώς και τις υποδείξεις τις Αρχής Πληρωμής, όπως αυτές διατυπώθηκαν με το με αρ. πρωτ. 31639/Α.Πλ. 3457/29.7.2004 έγγραφο της Ειδικής Υπηρεσίας Αρχή Πληρωμής της Γενικής Γραμματείας Επενδύσεων και Ανάπτυξης του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών, με θέμα "Ανάθεση έργου στο Ερευνητικό Ακαδημαϊκό Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών (ΕΑΙΤΥ)".

Σύμφωνα με τα ανωτέρω υπό 1), 2) και 3) στοιχεία, αρχικά εκδόθηκε η υπ' αριθμ. 81080/ΚΓ/1.8.2002 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων με θέμα "Ανάθεση έργου Τεχνικής και Επιστημονικής Στήριξης του ΥΠΕΠΘ στο Ερευνητικό Ακαδημαϊκό Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών (ΕΑΙΤΥ), στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην Εκπαίδευση" του Μέτρου 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας" από το ΥΠ.Ε.Π.Θ., ως Τελικό Δικαιούχο".

Ακολούθως, η προαναφερόμενη απόφαση θα τροποποιηθεί, ώστε:

Α) να προσαρμοστεί στις τροποποιήσεις του ΤΔΕ και των ΤΔΥ, σύμφωνα με την υπ' αρ. πρωτ. 153.639/ΚτΠ/11023-Β1/23.12.2004 Απόφαση του Ειδικού Γραμματέα για την "Κοινωνία της Πληροφορίας", με θέμα "3η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξης στο Μέτρο 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας" (ΕΠ ΚτΠ) με τίτλο "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην αξιοποίηση των ΤΠΕ στην Εκπαίδευση"

Β) να είναι σύμφωνη με τις υποδείξεις της Αρχής Πληρωμής (έγγραφο με αρ. πρωτ. 31639/Α.Πλ. 3457/29.7.2004).

4. Διαδικασίες έγκρισης και πραγματοποίησης των πληρωμών, καθώς και πιστοποίησης των δαπανών.

Οι αρχές που τηρούνται από το ΥΠΕΠΘ, που είναι τελικός δικαιούχος και φορέας υλοποίησης της Πράξης για τις διαδικασίες έγκρισης και πραγματοποίησης των πληρωμών καθώς και της πιστοποίησης των δαπανών στο πλαίσιο του υποέργου, είναι σύμφωνες με τα άρθρα 7 και 8 της με αρ. πρωτ. 3971/ΚΓ/16.1.2004 Απόφασης του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Ειδικότερα, δεδομένου ότι ο Τελικός Δικαιούχος:

Α) ασκεί έλεγχο σε όλα τα στάδια, από την προετοιμασία μέχρι την ολοκλήρωση των υποέργων, και

Β) αναλαμβάνει όλες τις υποχρεώσεις του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής κατά την εκτέλεση του Υποέργου με ίδια μέσα, θα πρέπει να υπάρχει σύστημα εσωτερικής παρακολούθησης, ελέγχου και παραλαβής των

εργασιών, υπηρεσιών και υλικών φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου.

Για το λόγο αυτόν έχει εκδοθεί η με αριθμ. 9143/ΚΓ/29.1.2002 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, που αφορά στο Σύστημα Υλοποίησης, Διαχείρισης, Παρακολούθησης, Αξιολόγησης, Ελέγχου και Εφαρμογής της Πράξης "Επιμόρφωση των Εκπαιδευτικών στην αξιοποίηση των ΤΠΕ στην Εκπαίδευση", η οποία συμπληρώθηκε με τις υπ΄ αριθμ. 96598/ΚΓ/19.9.2002 και 128683/ΚΓ/2.12.2002 Αποφάσεις του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και ακολούθως τροποποιήθηκε με την με αρ. πρωτ. 3971/ΚΓ/16.1.2004 Απόφαση του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Οι διαδικασίες έγκρισης και πραγματοποίησης των πληρωμών καθώς και πιστοποίησης των δαπανών στο πλαίσιο του υποέργου εξασφαλίζουν τις απαιτούμενες διαδρομές ελέγχου.

Για την εκτέλεση - υλοποίηση εργασιών από το ΕΑΙΤΥ:

1) Το ΥΠΕΠΘ ασκεί αποκλειστικά και καθ' ολοκληρίαν τον έλεγχο για την πορεία υλοποίησης του έργου καθώς και για την εκτέλεση των υποχρεώσεων του ΕΑΙΤΥ.

2) Το συνολικό κόστος του τμήματος του υποέργου που εκτελείται από το ΕΑΙΤΥ δεν υπόκειται σε μεταβολές λόγω οικονομικών συνθηκών.

3) Η καταβολή ενδιάμεσων πληρωμών στο ΕΑΙΤΥ θα γίνεται σύμφωνα με τους όρους του κανονιστικού πλαισίου που διέπει τον Ειδικό Λογαριασμό του ΥΠΕΠΘ.

4) Η παρακολούθηση και οι παραλαβές (τμηματικές και οριστική) του έργου του ΕΑΙΤΥ θα διενεργούνται από τριμελή επιτροπή παρακολούθησης - παραλαβής που θα ορισθεί με απόφαση του Γενικού Γραμματέα του ΥΠΕΠΘ.

Ειδικότερα, οι διαδικασίες έγκρισης - πραγματοποίησης πληρωμών και πιστοποίησης δαπανών είναι οι ακόλουθες:

1) Το ΕΑΙΤΥ υποβάλλει προς την ΚΕΕΤΠΕ κατάλογο παραδοτέων, προκειμένου να παραληφθούν.

2) Η ΚΕΕΤΠΕ, αφού ελέγξει τον κατάλογο, τον διαβιβάζει στην αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης - παραλαβής, η οποία αναλαμβάνει να παραλάβει τα παραδοτέα και να συντάξει πρωτόκολλο παραλαβής.

3) Η τριμελής επιτροπή παρακολούθησης - παραλαβής εισηγείται προς την ΚΕΕΤΠΕ για την παραλαβή και πιστοποίηση των παραδοτέων, σύμφωνα και με την έκθεση κοστολόγησης, που έχει συνταχθεί από την Επιτροπή Εμπειρογνωμώνων, που συστήθηκε με την με αρ. πρωτ. 98101/ΚΓ/16.9.2004 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα του ΥΠΕΠΘ.

4) Το αποτέλεσμα του ελέγχου κοινοποιείται στον υπεύθυνο έργου εκ μέρους του ΕΑΙΤΥ και, εφόσον δεν υπάρχουν ουσιώδεις αποκλίσεις, το ΕΑΙΤΥ υποβάλλει αίτημα πληρωμής συνοδευόμενο από τα σχετικά παραστατικά.

5) Το αίτημα και τα συνοδευτικά έγγραφα - παραστατικά διαβιβάζονται δια της ΚΕΕΤΠΕ προς τον Ειδικό Λογαριασμό του ΥΠΕΠΘ, όπου πραγματοποιείται έλεγχος αρμοδίως πριν την έκδοση εντολής για την πληρωμή.

Γενικότερα, το ΥΠΕΠΘ ενημερώνεται από το ΕΑΙΤΥ για την πορεία των εργασιών του και διενεργεί ελέγχους ως προς την τήρηση από την πλευρά του ΕΑΙΤΥ των ανειλημμένων υποχρεώσεων και των όρων εκτέλεσης. Το ΕΑΙΤΥ περαιτέρω είναι υποχρεωμένο να επιδεικνύει στους εκπροσώπους του ΥΠΕΠΘ και της Ευρωπαϊκής Επιτροπής, όποτε του ζητηθεί, οποιοδήποτε στοιχείο αποδεικνύει την ομαλή εξέλιξη του έργου.

5. Η εκτέλεση του Υποέργου υπόκειται στους όρους της υπ' αριθ. πρωτ. 153.639/ΚτΠ/11023-Β1/23.12.2004 Απόφασης του Ειδικού Γραμματέα για την "Κοινωνία της Πληροφορίας", με θέμα "3η Τροποποίηση της Απόφασης Ένταξης Πράξης στο Μέτρο 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας" (ΕΠ ΚτΠ), με τίτλο "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην αξιοποίηση των ΤΠΕ στην Εκπαίδευση".

6. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

Σε περίπτωση τροποποίησης του φυσικού αντικειμένου, του Προϋπολογισμού ή του χρονοδιαγράμματος του Υποέργου, που οδηγεί σε αντίστοιχη τροποποίηση του ΤΔΕ/Υ, απαιτείται:

i. να υποβληθεί προς έγκριση το αντίστοιχο αιτιολογημένο αίτημα προς την ΕΥΔ ΕΠ ΚτΠ και

ii. η έκδοση νέας Υπουργικής Απόφασης, με την οποία θα εγκρίνεται η σχετική τροποποίηση.

7. Για την εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών, την προμήθεια των υλικών, την παροχή υπηρεσιών, και κάθε άλλη ενέργεια στο πλαίσιο του Υποέργου έως την ολοκλήρωσή του, εγκρίνεται συνολική δαπάνη ποσού 350.142,58 €. Η χρηματοδότηση προέρχεται από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, ΣΑΕ 45/3 του ΥΠΕΠΘ.

Η ανωτέρω δαπάνη κατανέμεται στα ακόλουθα διακριτά τμήματα φυσικού αντικειμένου:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΚΡΙΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ	ΠΟΣΟΣΤΟ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
Εκπόνηση - Παραγωγή Εκπαιδευτικού Υλικού - Εργαλείων	95,81%	335.468,58
Μελέτες	4,19%	14.674,00
	100,00%	350.142,58

8. Η υλοποίηση της Πράξης έχει έναρξη την 01/01/2001 και λήξη την 31.12.2005.

9. Η υλοποίηση του Υποέργου έχει έναρξη την 01/01/2003 και λήξη την 31/10/2005.

10. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

Για την πιστοποίηση της ολοκλήρωσης του Υποέργου απαιτείται η ακόλουθη διαδικασία:

1. Σύνταξη έκθεσης περαίωσης από τον επιβλέποντα του Υποέργου.

2. Έκδοση βεβαίωσης για την περαίωση των εργασιών του Υποέργου.

Τα στοιχεία αυτά να κοινοποιηθούν και στην ΕΥΔ ΕΠ ΚτΠ.

11. Για την πιστοποίηση, έλεγχο και παραλαβή των ανωτέρω παραδοτέων, θα συγκροτηθεί Επιτροπή.

Από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας αντικαθίσταται κάθε προηγούμενη σχετική απόφαση Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων που αφορά στην έγκριση της υλοποίησης του Υποέργου 6 "Παραγωγή Υλικού και Ανάπτυξη Αυτόματου Συστήματος Πιστοποίησης Δεξιοτήτων" της Πράξης "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην Εκπαίδευση" του Μέτρου 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας" από το ΥΠ.Ε.Π.Θ., ως Τελικό Δικαιούχο, χωρίς προσφυγή σε εξωτερικό ανάδοχο" από το ΥΠ.Ε.Π.Θ.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟ ΟΠΟΙΟ ΥΛΟΠΟΙΕΙ ΤΟ ΕΑΙΤΥ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 6 ΕΝΑΝΤΙ ΚΟΣΤΟΥΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ αυτό παρουσιάζεται: α) ανάλυση εργασιών, παραδοτέων και υπηρεσιών που εκτελούνται από το ΕΑΙΤΥ έναντι κόστους καθώς και β) το κόστος αυτών ως αποτελέσματα της διαδικασίας κοστολόγησης των υπό α) από Επιτροπή Εμπειρογνωμώνων που συστήθηκε για το λόγο αυτό από το ΥπΕΠΘ, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Αρχής Πληρωμής (έγγραφο με αρ. πρωτ. 31639/Α.Πλ. 3457/29.7.2004).

1. ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ, ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ & ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΕΑΙΤΥ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 6 ΕΝΑΝΤΙ ΚΟΣΤΟΥΣ

Οι εργασίες που εκτελούνται στο πλαίσιο του υποέργου 6 από το ΕΑΙΤΥ, περιγράφονται στο άρθρο 17, παράγραφος 17.5, της με αρ. πρωτ. 3971/ΚΓ/16-1-2004 απόφασης Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και περιλαμβάνουν:

- Στήριξη επιστημονική και τεχνική για το σχεδιασμό και τις προδιαγραφές για τη διαμόρφωση υλικού πιστοποίησης και τη δημιουργία συστήματος διεξαγωγής πιστοποίησης δεξιοτήτων ΤΠΕ των εκπαιδευτικών.
- Ανάπτυξη αυτοματοποιημένου συστήματος πιστοποίησης προσαρμοσμένου στις ανάγκες της Πράξης όπως ορίζονται στο Τεχνικό Δελτίο του Υποέργου.
- Ανάπτυξη και διαμόρφωση βάσης δεδομένων που θα περιλαμβάνει τα σύνολα ερωτημάτων - απαντήσεων (τεστ) για την κάλυψη των απαιτήσεων της Πράξης. Επίβλεψη της υλοποίησης, ώστε να εξασφαλίζονται τα ζητούμενα κύρια χαρακτηριστικά, του συστήματος πιστοποίησης, σύμφωνα με τις ανάγκες του έργου.
- Υποστήριξη της λειτουργίας του συστήματος πιστοποίησης.

Τα παραδοτέα που αφορούν στην εκτέλεση των ανωτέρω, αναλύονται ως ακολούθως:

Π 1. Μελέτη διαμορφωτικής αξιολόγησης υλικού πιστοποίησης.

Στόχος της μελέτης αυτής είναι ο προσδιορισμός των προδιαγραφών του υλικού πιστοποίησης σε συσχετισμό με το πρόγραμμα σπουδών της πράξης της επιμόρφωσης και το υλικό επιμόρφωσης που διδάσκεται. Περιλαμβάνει δε εκπόνηση εγχειριδίου εξεταστέας ύλης (syllabus) και παραμέτρων διαμόρφωσης συνόλων ερωτημάτων - απαντήσεων.

Πακέτο Εργασιών:

1. Συσχετισμός διαθέσιμου υλικού επιμόρφωσης, με το πρόγραμμα σπουδών της πράξης και τους αναμενόμενους στόχους, ώστε να πραγματοποιηθεί διάκριση του υλικού από το οποίο θα δημιουργηθούν τα σύνολα ερωτημάτων - απαντήσεων (τεστ).
2. Εκλέπτυνση και ποσόστωση υλικού πιστοποίησης.
3. Διάκριση είδους - τύπου ερωτημάτων που θα τίθενται και βαθμών δυσκολίας.
4. Ποσόστωση διακεκριμένων ειδών - τύπων ερωτημάτων που θα συμμετέχουν στα σύνολα ερωτημάτων - απαντήσεων (τεστ).

Π 2. Εκπόνηση συνόλων ερωτημάτων - απαντήσεων (τεστ) για τη διενέργεια διαδικασιών πιστοποίησης.

Η εκπόνηση συνόλων ερωτημάτων - απαντήσεων θα πραγματοποιηθεί σταδιακά και σύμφωνα με τις ανάγκες διενέργειας διαδικασιών πιστοποίησης οι οποίες θα προκύπτουν από τον προγραμματισμό διεξαγωγής που καθορίζει το ΥπΕΠΘ. Το σύνολο των τεστ που θα εκπονηθούν, θα ανέλθει στα 121.878 σύμφωνα με την απαίτηση του Τεχνικού Δελτίου.

Πακέτο Εργασιών:

1. Εκπόνηση συνόλων ερωτημάτων - απαντήσεων (τεστ) ανά θεματική ενότητα της πιστοποίησης. Οι θεματικές ενότητες αφορούν σε:
   - Βασικές γνώσεις χρήσης Η/Υ.
   - Επεξεργαστή κειμένου.
   - Φύλλα εργασίας (λογιστικά φύλλα).
   - Διαδίκτυο και εργαλεία πλοήγησης, ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, υπηρεσίες.
   - Λογισμικό παρουσίασης.
2. Ποιοτικός έλεγχος συνόλων ερωτημάτων - απαντήσεων (τεστ).
3. Οριστική καταχώριση σε Βάση Δεδομένων.

Π 3. Σχεδιασμός και ανάπτυξη λογισμικού πλοήγησης στα σύνολα ερωτημάτων (τεστ) καθώς και της βάσης δεδομένων συνόλων ερωτημάτων.

Πακέτο Εργασιών:

1. Εκτίμηση απαιτήσεων σχεδιασμού βάσης δεδομένων για την καταχώριση των τεστ.
2. Σχεδιασμός περιβάλλοντος διεπαφής (interface), γραφιστικές εργασίες.
3. Ανάπτυξη λογισμικού πλοήγησης στα τεστ.
4. Δοκιμαστική λειτουργία.
5. Βελτιώσεις, εκσφαλμάτωση (debugging).

Π 4. Ανάπτυξη περιφερειακών εφαρμογών λογισμικού για την υποστήριξη του κύκλου εργασιών που συνθέτουν τη διαδικασία υλοποίησης προγραμματισμένης πιστοποίησης.

Προκειμένου για την υποστήριξη των διαδικασιών πιστοποίησης και ιδιαίτερα για τη διαδικασία "χρέωσης" τεστ σε κάθε εκπαιδευτικό που έχει εξασφαλίσει τη συμμετοχή του σε πιστοποίηση καθώς και τις διαδικασίες μεταφοράς δεδομένων από και προς τα ΚεΠις για κάθε διενέργεια πιστοποίησης, αναπτύσσονται εφαρμογές λογισμικού.

Πακέτο Εργασιών:

1. Σχεδιασμός και ανάπτυξη εφαρμογής για την αντιστοίχηση τεστ σε εκπαιδευτικό.
2. Σχεδιασμός και ανάπτυξη εφαρμογής για την ασφαλή διακίνηση των δεδομένων των τεστ από και προς τα ΚεΠις.
3. Δοκιμαστική λειτουργία.
4. Εκσφαλμάτωση (debugging) και βελτιώσεις.
5. Οριστική εγκατάσταση και λειτουργία.

2. ΚΟΣΤΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Σύμφωνα με:

1. την υπ' αριθμ. 98101/ΚΓ/16.9.2004 απόφαση του Γενικού Γραμματέα του ΥπΕΠΘ με την οποία ορίζεται Επιτροπή για την κοστολόγηση του έργου που εκτελεί το Ερευνητικό Ακαδημαϊκό Ινστιτούτο Τεχνολογίας Υπολογιστών (ΕΑΙΤΥ) στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης και ειδικότερα στο πλαίσιο υλοποίησης των υποέργων 2, 6 και 7 της Πράξης "Επιμόρφωση Εκπαιδευτικών στην Αξιοποίηση των Τεχνολογιών Πληροφορίας και Επικοινωνιών (ΤΠΕ) στην Εκπαίδευση" του Μέτρου 1.2 του Επιχειρησιακού Προγράμματος "Κοινωνία της Πληροφορίας", από το ΥπΕΠΘ, ως Τελικό Δικαιούχο, χωρίς προσφυγή σε εξωτερικό ανάδοχο" και

2. την από 16.10.2004 έκθεση της ως άνω υπό στοιχ. 1 Επιτροπής

το κόστος υλοποίησης εργασιών, προσφοράς υπηρεσιών και εκπόνησης παραδοτέων από το ΕΑΙΤΥ στο πλαίσιο του υποέργου 6, που αναλύθηκαν στο εδάφιο 1 του παρόντος ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ, είναι 296.731 € (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ) και αναλύεται ακολούθως ως εξής:

ΚΩΔΙΚΟΣ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ	Α/Μ	ΚΟΣΤΟΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ
Π1.	Μελέτη διαμορφωτικής αξιολόγησης υλικού πιστοποίησης	5,0	12.436 €
Π2.	Εκπόνηση συνόλων ερωτημάτων - απαντήσεων (τεστ) για τη διενέργεια διαδικασιών πιστοποίησης.	70,3	234.552 €
Π3.	Σχεδιασμός και ανάπτυξη λογισμικού πλοήγησης στα σύνολα ερωτημάτων (τεστ) καθώς και της βάσης δεδομένων συνόλων ερωτημάτων	15,0	37.307 €
Π4.	Ανάπτυξη περιφερειακών εφαρμογών λογισμικού για την υποστήριξη του κύκλου εργασιών που συνθέτουν τη διαδικασία υλοποίησης προγραμματισμένης πιστοποίησης	5,0	12.436 €
	ΣΥΝΟΛΑ	95,3	296.731 €

Η παρούσα να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Αθήνα, 25 Ιανουαρίου 2005

Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΜΑΡΙΕΤΤΑ ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ